


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Зайцевореченская ОСШ»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы
 Мацвей Г.Б.

Персонализированная программа наставничества

учителя – наставника Шмидт Л.В.
над молодым специалистом Шишковой В.В.
на 2024/ 2025 учебный год.

Пояснительная записка

Цель программы – создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста к работе в школе и осуществления воспитательной работы с классным коллективом.

Задачи:

- выявить затруднения молодого специалиста в педагогической практике и оказать необходимую помощь по их преодолению;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- мотивировать молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.
- оказание помощи в ведении документации учителя.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм организации обучения и воспитания и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.
2. Посещение уроков молодого педагога и определение способов повышения их эффективности.
3. Ознакомление молодого педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
4. Демонстрация молодому педагогу опыта успешной педагогической деятельности.
5. Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптации молодого педагога в учреждении;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах организации образовательного процесса;
- обеспечение непрерывного повышения качества преподавания;
- совершенствование методов работы молодого педагога по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов современных педагогических технологий;
- умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу с обучающимися.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

Содержание	Сроки	Форма работы	Привлекаются к решению вопроса	Анализ результатов выполнения направления наставничества
<p>Составление и согласование индивидуальных планов работы наставников и молодых специалистов</p>	октябрь	Экспертно-методический совет	Заместитель директора	
<p>1. Определение круга профессиональных интересов, проблем в работе молодого специалиста</p> <p>2. Знакомство с сайтом образовательной организации и основными локальными актами, регламентирующими деятельность учителя: УСТАВ; Правила внутреннего трудового распорядка для работников ОО; Положение о единых требованиях к устной и письменной речи, к проведению письменных работ и проверке тетрадей, к ведению внутришкольной документации; Положение о внутренней системе оценки качества образования; Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся; Календарный учебный график на учебный год; Список учебников, используемых при реализации образовательных программ в учебном году.</p> <p>Инструктаж по работе с электронным журналом.</p> <p>4. Помощь в составлении календарно-тематического планирования.</p> <p>5. Составление графика посещений уроков</p>	октябрь	Консультации, собеседования, моделирование Работа наставника и молодого специалиста.	Заместитель директора, руководитель ШМО	

молодого специалиста.					
Методы и организационные формы обучения. Рациональное применение методов обучения. Работа с родителями (содержание, формы и методы работы). Выбор приоритетной методической темы для самообразования	ноябрь	Работа наставника и молодого специалиста. Групповая	Заместитель директора, руководитель ШМО, коллеги		
Анализ урока. Виды анализа.	ноябрь	Практикум Работа наставника и молодого специалиста.	Коллеги		
Методы и приемы развития познавательной мотивации учащихся	декабрь	Круглый стол Работа наставника и молодого специалиста.	Заместитель директора		
Работа с дневниками учащихся. Применение документа «Положение о единых требованиях к устной и письменной речи, к проведению письменных работ и проверке тетрадей, к ведению внутришкольной документации»	январь	Консультация Работа наставника и молодого специалиста.	Коллеги		
Посещение уроков опытных учителей с целью наблюдения и последующим анализом.	в течение учебного года	Наблюдение, анализ Работа наставника и молодого специалиста	Руководитель ШМО, коллеги		

<p>Проектная работа на уроках и во внеурочное время.</p> <p>Посещение уроков опытных учителей с целью наблюдения по предложенной схеме с последующим анализом.</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Работа в составе творческой группы Самостоятельно, заседания ШМО</p>	<p>Заместитель директора, руководитель ШМО, коллеги</p>	
<p>Организация самостоятельной работы на уроке.</p>	<p>февраль</p>	<p>Практическое занятие</p>		
<p>Формы и методы организации внеурочной деятельности, досуга учащихся</p>	<p>март</p>	<p>Групповая Работа наставника и молодого специалиста.</p>	<p>Коллеги</p>	
<p>Работа молодого специалиста в рамках ШМО</p>	<p>апрель</p>	<p>Консультация Работа наставника и молодого специалиста.</p>	<p>Руководитель ШМО</p>	
<p>Подведение итогов работы за год. Анализ качества успеваемости учащихся. Отчёт о результатах работы по теме самообразования. Планирование плана саморазвития на следующий учебный год. Отчет наставника о работе за год</p>	<p>май</p>	<p>Собеседование</p>	<p>Заместитель директора</p>	