

Российская Федерация
Ханты- Мансийский автономный округ- Югра
муниципальное казенное образовательное учреждение «средняя общеобразовательная школа № 7»

Утверждаю:
Директор МОУСОШ №7

Н.И.Фаттахова

от 22.11.2014 г

Программа рассмотрена на
педагогическом советом
Протокол № 3 от 11.11. 14г
на Управляющем Совете школы
Протокол №2 от 21.11.14 г

Согласовано:
Начальник Управления образования
и молодежной политики
Октябрьского района

Киселева Т.Б.

22.11.2014.

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ МКОУ «СОШ №7» НА ПЕРИОД 2015-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД.



I. КРАТКАЯ АННОТАЦИЯ (ПАСПОРТ) ПРОГРАММЫ

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ является руководством к действию для педагогического коллектива МКОУ «СОШ № 7» на 2015-2020 годы;

определяет стратегические и тактические цели, а также задачи развития школы на данный период времени;

определяет основные направления политики школы в связи с имеющимся социальным заказом и прогнозом его изменений.

Настоящая Программа представляет собой долгосрочный нормативно-управленческий документ отражающий инновационную образовательную деятельность МКОУ "СОШ №7" в соответствии со стратегией развития учреждения до 2020 года. В разработке Программы использованы следующие нормативно-правовые документы:

* Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации.

* Стратегия социально-экономического развития страны до 2020 года.

* Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 07.02.2011 № 163-р.

* Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования на 2013-2020 годы".

* Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (Распоряжением Правительства РФ от 08.12.2011г. № 2227-р).

* План действий по модернизации общего образования на 2011-2015 годы (утвержден распоряжением Правительства РФ от 07.09.2010 года № 1507-р "О реализации национальной образовательной инициативы "Наша новая школа").

* Федеральная целевая программа развития образования на 2011-2015 годы (утверждена Постановлением Правительства РФ от 07.02.2011 г. № 61).

* Федеральная целевая программа "Русский язык" на 2011-2015 годы (утверждена Постановлением Правительства РФ от 20.06.2011 г. № 492).

* Концепция долгосрочного развития социально-экономического развития РФ на период до 2020 года (утверждена Постановлением Правительства РФ от 17.11.2008г № 1662-р).

Паспорт программы

Полное наименование программы	Программа развития казенного общеобразовательного учреждения «средняя общеобразовательная школы № 7
Основания для разработки программы	Реализована программа развития 2011-2015г
Период и этапы реализации программы	2015-2020 годы
Основания для разработки программы	<ul style="list-style-type: none">✚ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации.✚ Стратегия социально-экономического развития страны до 2020 года.✚ Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 07.02.2011 № 163-р.✚ Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования на 2013-2020 годы".✚ Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (Распоряжением Правительства РФ от 08.12.2011г. № 2227-р).✚ План действий по модернизации общего образования на 2011-2015 годы (утвержден распоряжением

	<p>Правительства РФ от 07.09.2010 года № 1507-р "О реализации национальной образовательной инициативы "Наша новая школа").</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Федеральная целевая программа развития образования на 2011-2015 годы (утверждена Постановлением Правительства РФ от 07.02.2011 г. № 61). ✚ Федеральная целевая программа "Русский язык" на 2011-2015 годы (утверждена Постановлением Правительства РФ от 20.06.2011 г. № 492). ✚ Концепция долгосрочного развития социально-экономического развития РФ на период до 2020 года (утверждена Постановлением Правительства РФ от 17.11.2008г № 1662-р).
<p>Цель программы</p>	<p>Стратегической целью развития образовательной системы школы является становление целостной образовательной среды школы, обеспечивающей реализацию комплексной образовательной модели в условиях реализации новых образовательных стандартов и достижения качества образования</p>
<p>Основные задачи, мероприятия программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Создать эффективную, постоянно действующую систему непрерывного образования учителей и привлечь к работе ведущих специалистов, педагогов и психологов Октябрьского района ✚ Создать механизм самопроектирования школой своей дальнейшей жизнедеятельности. ✚ Оптимизировать систему интеллектуального и психологического сопровождения учебного процесса, создать условия для физического развития личности, ведущей здоровый образ жизни на основе российских патриотических традиций. ✚ Оптимизировать систему дидактического и материально-технического обеспечения образовательного процесса. ✚ Продолжить работу по дифференциации образования, создать условия для формирования индивидуальных образовательных маршрутов учащихся школы в условиях предпрофильного и профильного образования при переходе на ФГОС второго поколения. ✚ Создать условия для установления прочных интеграционных связей между системой основного и дополнительного образования, стремиться к разработке новых образовательных и учебных программ на интегративной основе. ✚ Сформировать ориентацию учащихся на развитие стремления к духовному совершенствованию и самосовершенствованию. ✚ Создать максимально благоприятные условия для проектной и инновационной деятельности в школе, принять активное участие в реализации стратегических направлений развития системы образования Российской Федерации, ХМАО-Югры и Октябрьского района.

<p>Ожидаемые конечные результаты</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Формирование единой образовательной среды школы, характеризующейся единым ценностно-целевым полем всех субъектов образовательного процесса. ✚ Обеспечение достижения учащимися школы высокого уровня образованности, отвечающего требованиям ФГОС, а также требованиям региональной и школьной составляющей к результатам образования. ✚ Создание привлекательного в глазах всех субъектов образовательного процесса имиджа школы, подтвержденного результатами социологических исследований. ✚ Количественный рост числа учащихся школы, что является показателем востребованности ее работы среди учащихся и родителей; ✚ Рост образовательных и творческих достижений всех субъектов образовательного процесса (участие в конкурсах, презентациях и т.д.) ✚ Высокая рейтинговая оценка деятельности школы в системе образования района и округа, что является показателем инновационности в ее работе; ✚ Отсутствие нареканий к качеству работы школы со стороны органов власти в процессах лицензирования и аттестации, со стороны родителей и учащихся, что является показателем высокого уровня управленческого звена; ✚ Расширение системы внешних социальных связей школы, увеличение числа субъектов образовательного процесса школы.
<p>Разработчики программы</p>	<p>Программа разработана творческим коллективом, включавшим в себя представителей педагогического и ученического коллективов, родительской общественности</p>
<p>Учредитель учреждения</p>	<p><i>Управление образования и молодежной политики Администрация Октябрьского района</i></p>
<p>Фамилия, имя, отчество, должность, телефон руководителя программы</p>	<p>Директор школы Фаттахова Надежда Ивановна тел. 8 (34672) 4-99-15</p>
<p>Сайт школы в Интернете</p>	<p>http://okttalsch7.86.i-schools.ru/</p>

Этапы и сроки реализации Программ

Программа развития рассчитана на пять лет и реализуется поэтапно.

I этап (сентябрь 2014 – сентябрь 2015г.)

- Определение стратегических и тактических целей и задач.
- Подготовка к реализации новых ФГОС в условиях сельской школы.

II этап (сентябрь 2015 – сентябрь 2019г.)

- Реализация новых ФГОС
- Реализация проекта медиаобразования.
- Реализация программы «Одаренные дети»
- Реализация образовательных программ ФГОС НОО, ФГОСООО, ФГОС СОО
- Реализация «Дорожной карты»

- Повышение эффективности и качества услуг в сфере образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту
- Поиск оптимальных вариантов реализации социальных проектов.
- Работа по теме «Здоровьесберегающие технологии в условиях школы».

III этап (сентябрь 2019– август 2020г.)

- Подведение итогов реализации программы развития, обобщение опыта.
- Выявление проблемных зон и подготовка новой программы развития школы.

II.АКТУАЛЬНОСТЬ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ.

2.1.Прогноз развития образования в МКОУ "СОШ №7" до 2020 года.

Прогноз базируется на демографических прогнозах (комплектование классов), на прогнозах развития экономики, технологий, представленных в концепции долгосрочного развития РФ, Программе 2020:

- качество образования станет одним из определяющих условий инновационного развития школы;
- сокращение по сравнению с 2014 годом числа классов-комплектов;
- для российской экономики в ближайшем будущем понадобятся высокопрофессиональные кадры, школа должна готовить выпускников, ориентированных на необходимость получения непрерывного образования и способных к получению знаний для овладения новыми профессиями;
- в связи с недостаточным количеством педагогов в школу придут представители из других сфер, что потребует новых подходов к организации методической работы;
- будет радикально меняться среда социализации, создавая как новые социальные, культурные, технологические возможности, так и определенные риски для подрастающего поколения, что найдет отражение в приоритетах воспитательной работы.

2.2.Характеристика социального заказа на образовательные услуги.

Социальный заказ - это те образовательные желания и ожидания государства, муниципалитета, педагогического сообщества, учащихся, их родителей по отношению к школе. Каждый субъект, делающий социальный заказ, выделяет приоритетные направления по совершенствованию школьного образования.

Государство считает главными следующие направления: оптимизация образовательного процесса с целью сохранения физического, психического и духовно-нравственного здоровья обучающегося; усиление роли социально-гуманитарного цикла дисциплин способствующих формированию духовности и активной гражданской позиции личности; ведение профильного обучения в школе в целях обеспечения профессионального самоопределения обучающихся; обеспечения оптимальных условий для развития и становления каждого ребенка и реализации его потенциальных способностей и возможностей; совершенствование системы оценивания учебных достижений учащихся на всех ступенях образования и оценки качества образования; информатизация обучения формирование информационной грамотности выпускников.

Все эти направления, составляющие государственный социальный заказ, весьма актуальны и востребованы участниками образовательного процесса. Родители и учащиеся МБОУ "СОШ №4" хотят видеть свое образовательное учреждение как открытое информационное образовательное пространство, в котором созданы максимальные условия развития личности, выявления всех потенциальных возможностей качественного образования и воспитания. В МБОУ "СОШ №4" социальный заказ изучается ежегодно в следующих формах:

- проведение родительских собраний;
- организация работы Управляющего совета школы;
- анкетирование родителей: "Изучение социального и образовательного заказа родителей", "Изучение образовательных запросов учащихся", «Удовлетворенность родителями образовательным процессом»;
- проведение социального опроса старшеклассников "На пороге расставания".

Родители учащихся прежде всего хотят, чтобы школа смогла обеспечить:

- качественное образование и воспитание детей;
- развитие индивидуальных способностей и возможностей каждого ученика;
- профильное и дифференцированное обучение детей в соответствии с их способностями, склонностями и интересами;
- развитие мотивации их детей к продолжению обучения после окончания школы;
- качественную подготовку выпускников к обучению в высших учебных заведениях;
- профессиональную подготовку учащихся на старшей ступени обучения;
- разнообразный и интересный досуг детей;
- формирование информационной грамотности;
- сохранение и укрепление здоровья и безопасности детей.

Учащиеся школы формулирует следующие социально-образовательные запросы:

- максимальное развитие способов деятельности, применимых в практической жизни;
- создание комфортных материально-технических условий обучения;
- создание комфортных психологических условий общения с педагогами и сверстниками;
- создание условий для возможности получения качественного профильного образования;
- создание условий для освоения новых информационных технологий;
- формирование среды, которой интересно и радостно общаться;

Таким образом, учащиеся хотят, чтобы в школе им всегда было интересно комфортно, и они смогли получить качественное образование и сформировать навыки, необходимые для полноценной будущей жизни.

Педагоги школы делают социальный заказ прежде всего на создание достойных материальных условий. Учителя нуждаются в комфортных психологических условиях и атмосфере радости труда и общения. Педагогический коллектив ожидает улучшения материально-технического обеспечения образовательного процесса и создания условий для творческого роста и реализации профессионального потенциала.

Образовательные запросы и ожидания всех участников образовательного процесса в итоге имеют общий критерий: в школе должны быть созданы все условия для полноценного творческого труда и максимального развития потенциальных возможностей и способностей личности учащегося и педагога.

III. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА О ШКОЛЕ.

3.1. Полное наименование ОУ в соответствии с Уставом:

муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №7»

3.2. Юридический адрес:

почтовый индекс 628195 **округ:** ХМАО-Югра **район** Октябрьский

населенный пункт: гп Талинка, **микрорайон** 1, **дом** 50; **микрорайон** 2, **дом** 7;

телефон: (834672) 4 -99- 16; **факс**(834672) 4 -95- 63

3.3. Фактический адрес (при наличии нескольких площадок, на которых ведется образовательная деятельность, указать все адреса):

микрорайон 1, **дом** 50; **микрорайон** 2, **дом** 7;

3.4. Устав учреждения:

дата регистрации: 13.09.2011 г. ГРН 2118610016237

3.5.Изменения и дополнения Устава учреждения:

дата регистрации: 22.05.2012 г. ГРН 2128610015202;

07.10.2013г. ГРН 2138612020998

3.6.Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

серия 86 № 002304320

дата регистрации 02.07.2012 г. ОГРН 1028601500047

3.7.Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:

серия 86 № 002163971

дата регистрации 14.05.1996 г. ОГРН 1028601500047
ИНН 8610008615

3.8.Свидетельство о государственной регистрации права на здание:

Серия 86 – АБ № 605779 дата регистрации 08.04.2013г

Серия 86-АБ № 605660 дата регистрации 11.03.2013 г.

Землепользование:

Серия 86 – АБ № 552995 дата регистрации 29.032013

Серия 86-АБ № 551555 дата регистрации 29.03.2013 г.

3.9.Акт о приемке собственности в оперативное управление:

название документа Постановление Администрации Октябрьского района от 24.12.2012г № 4800;

название документа Постановление Администрации Октябрьского района от 23.01.2013г №75;

3.10.Договор с учредителем:

Договор о взаимоотношениях образовательного учреждения и его Учредителя от 02.02.2011г

3.11. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:

серия 86Л01 № 0000461 регистрационный № 1278 дата выдачи 10.07.2013г.

срок действия бессрочно

3.12.Свидетельство о государственной аккредитации:

серия 86АО1 № 000006 регистрационный № 256 дата выдачи 30.07.2012г.

срок действия до 19.05.2015 года.

3.13.Образовательная программа общеобразовательного учреждения:

– **Образовательная программа начального общего образования**

принята (кем) педсоветом от 31.08.2011г. протокол №1

утверждена приказом директора ОУ от 31.08.2011 г. № 339.

– **Образовательная программа основного общего образования**

принята (кем) педсоветом от 31.08.2012 г. протокол №1

утверждена приказом директора ОУ от 31.08.2012 г. № 418

3.14.Основные локальные акты учреждения:

13.1.Коллективный трудовой договор

13.2.Положения

13.3.Инструкции

13.4.Приказы

13.5.Договор

3.15.Режим работы общеобразовательного учреждения:

5 – дневная учебная неделя:

Сменность занятий:

1 смена: 1-7,9-11 классы

2 смена: 8-е классы

Начало занятий I-й смены: 8ч.00 м.

Окончание занятий I-й смены: 13 ч. 20 м.

Начало занятий II-й смены: 14 ч.00

Окончание занятий II-й смены: 19ч.00м

3.16 Продолжительность урока:

в 1-х классах 35 мин.- 1 полугодие, 45мин — 2 полугодие; во 2-4 классах 45 (мин.), в 5-11 классах 45 (мин.);

4. Объемные показатели

№ п/п	Наименование показателя	Всего чел
1.	Численность учащихся общеобразовательной организации	559
2.	Численность учащихся 1 классов	63
3.	Численность учащихся 9 классов	42
4.	Численность учащихся 11 классов	36
5.	Численность учителей	52
6.	Численность учителей по специальностям:	

7.	русский язык и литература	5
8.	нерусский язык и литература	0
9.	история, право, обществознание	4
10.	информатика и вычислительная техника	1
11.	физика	2
12.	математика	4
13.	химия	1
14.	география	1
15.	биология	1
16.	иностранные языки	4
17.	физическая культура	4
18.	ОРКСЭ	1
19.	Начальные классы	12
20.	Количество учителей прошедших обучение на курсах повышения квалификации по вопросам реализации государственных образовательных стандартов	28
21.	Приобретено и поставлено в общеобразовательную организацию	
22.	учебно-лабораторное оборудование	0
23.	учебно-производственное оборудование	0
24.	спортивное оборудование	0
25.	спортивный инвентарь	0
26.	компьютерное оборудование	42
27.	оборудование для организации медицинского обслуживания обучающихся	0
28.	оборудование для школьных столовых	2
29.	Численность учащихся дневных общеобразовательных организаций, обеспечиваемых новым оборудованием	352
30.	Количество отремонтированных помещений дневных общеобразовательных организаций, соответствующих требованиям к санитарно-бытовым условиям и охране здоровья обучающихся	32
31.	Доступ к сети Интернет	да
32.	Дистанционное обучение	2 чел
33.	Используются энергосберегающие технологии	да
34.	Количество дневных общеобразовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт	0
35.	Численность учащихся дневных общеобразовательных организаций, получивших возможность учиться в отремонтированных школах	559
36.	Пополнение фондов библиотек образовательных организаций:	780
37.	количество закупленной литературы	780
38.	Обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями:	100%
39.	за счет федерального бюджета	780
40.	за счет консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	310

5.Обеспеченность учебного процесса учебниками:

№	Предмет	% обеспеченности учебникам и обучающимся	% обеспеченности учебниками обучающихся через библиотеку школы	Обеспеченность предмета УМК (полностью, частично, не обеспечены)	Недостаточно учебников в соответствии с требованиями федерального перечня (указать количество, класс)
1	Русский язык	100	100	Полностью	0
2	Математика	100	100	Полностью	0
3	Литература	100	100	Полностью	0
4	Английский язык	100	100	Полностью	0
5	Обществознание	100	100	Полностью	0
6	Физика	100	100	Полностью	0
7	Химия	100	100	Полностью	0
8	Биология	100	100	Полностью	0
9	История	100	100	Полностью	0
10	Технология	100	100	Полностью	0
11	Черчение	100	100	Полностью	0
12	Информатика	100	100	Полностью	0
13	Основы безопасности	100	100	Полностью	0
14	Музыка	100	100	Полностью	0
15	Изобразительное искусство	100	100	Полностью	0
16	Физическая	100	100	Полностью	0
17	Основы религиозной культуры и светской этики	100	100	Полностью	0
18	Окружающий мир	100	100	Полностью	0
19	Литературное	100	100	Полностью	0
	Итого по ОУ	100	100	Полностью	0

Книжный фонд:

Всего читателей --- **559 чел.**

Объем библиотечного фонда **7519 экз.**

Объем учебного фонда **15065 экз.**

Итого **22584 экз.**

6. Максимальные величины образовательной нагрузки по учебному плану при пятидневной рабочей неделе

Классы	I ступень обучения				II ступень обучения					III ступень обучения	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Общеобразовательные классы	63	51	59	57	56	59	46	44	42	50	36

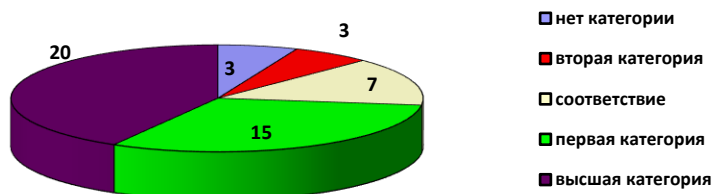
7. Обеспеченность специалистами службы сопровождения:

№	Специалисты, сопровождающие образовательный процесс (педагог-психолог, социальный педагог, логопед, классный воспитатель, медицинский работник)	Количество ставок	Фактическое кол-во специалистов	Стаж работы в должности
1.	Педагог-психолог	1	1	9 лет
2.	Социальный педагог	1	1	3 года

8. Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами:

На 1 июня 2014 года в школе 48 учителей, из них первая категория – 15 (31%), высшая – 20 (41%), на соответствие – 7 (14%), вторая категория – 3 (6%), без категории – 3 (6%). Новая форма аттестации началась с января 2012 года, за 3 учебных года аттестовалось 42 человека.

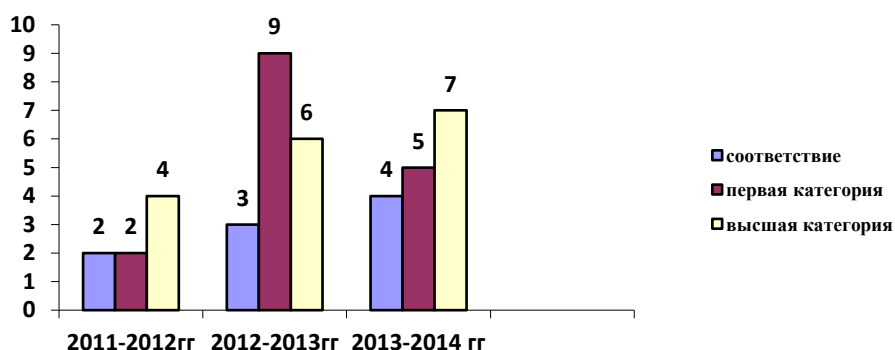
Качественный состав квалификации учителей школы



категория	учебный год		
	2011-2012	2012-2013	2013-2014
Соответствие	Стальмакова Л.А., Титова В.В..	Акчулпанов А.А., Болдырева С.В., Евсеева Т.Д.	Жернакова И.В., Каюпова Г.С., Мижарева Л.Е., Шаронова С.В.
всего	2	3	4
1 категория	Тюшнякова М.В. Мезенцева О.Ю.	Манцурова С.П. Дафнева Л.Ю., Лазарева Е.И., Гимранова В.Ю., Палфинова Т.А., Шаронова Е.И., Факертдинова С.К., Захарова С.В. Лукашенко В.В.	Горбунова А.В.(завуч), Волкова А.А., Закирьянова С. Л., Котова Е.В., Остапенко С.П.
всего	2	9	5
высшая	Акчурина Л.К., Арнаутова Т.Н., Стыцюк О.П., Булыгина В.К. (завуч)	Анфарович У.К., Смирнова Р.У., Безруков Д.Н., Албатовский А.А., Сарахман Л.Д., Дубасова Т.Н.	Викторов В.В., Горбунова А.В., Кяккинен Е.В., Лакиза Н.В., Рогачева Г.И., Фаттахова Н.И., Шеманчук Г.А.
всего	4	6	7

Повысили категорию	Тюшнякова М.В. Мезенцева О.Ю. Стьцюк О.П.	Манцурова С.П. Фахертдинова С.К., Захарова С.В. Лукашенко В.В. Безруков Д.Н., Сарахман Л.Д., Дубасова Т.Н.	Волкова А.А., Котова Е.В., Кяккинен Е.В.
Всего	3	7	3
Итого прошли аттестацию за год	8	18	16
Итого прошли аттестацию за 3 года	42		

График повышения категории по результатам аттестации за три учебных года



IV. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Реализуемые общеобразовательные программы:

4.1.1. Общеобразовательная программа начального общего образования

№	Образовательные программы	Количество обучающихся		
		2012 год	2013 год	2014 год
1.	Традиционное обучение	19	18	0
3.	Образовательная система «Школа 2100»	102	88	81
4	Система РО Л.В.Занкова	139	142	148
ИТОГО:		240	248	229

4.1.2. Общеобразовательная программа начального общего образования:

№	Образовательные программы	Количество обучающихся		
		2012 год	2013 год	2014 год
1.	<i>Общеобразовательная программа начального общего образования:</i>	260	244	231
ИТОГО:		260	244	231

4.1.3. Общеобразовательная программа основного общего образования

№	Образовательные программы	Количество обучающихся		
		2012 год	2013 год	2014 год
1.	Общеобразовательная программа основного общего образования:	260	267	243
ИТОГО:		260	267	243

4.1.4. Общеобразовательная программа среднего общего образования

№	Образовательные программы	Количество обучающихся		
		2012 год	2013 год	2014 год
1.	<i>Общеобразовательная программа средней общего образования:</i>	98	90	84
ИТОГО:		98	90	84

4.2. Сведения о выполнении программ по предметам за 2013-2014 учебный год

№п/п	Предмет	Классы	% выполнения
1.	Русский язык	1-4	100
2.	Литературное чтение	1-4	100
3.	Математика	1-4	100
4.	Окружающий мир	1-4	100
5.	Технология	1-4	100
6.	Музыка	1-4	100
7.	Изобразительное искусство	1-4	100
8.	Физическая культура	1-4	100
9.	Английский язык	1-4	100
10.	Немецкий язык	1-4	100
11.	Основы мировых религиозных культур и светской этики	1-4	100
12.	Русский язык	5-9	100
13.	Литература	5-9	100
14.	Английский язык	5-9	100
15.	Немецкий язык	7-8	100
16.	Математика	5-6	100
17.	Алгебра	7-9	100
18.	Геометрия	7-9	100
19.	Физика	7-9	100
20.	Химия	8-9	100
21.	Информатика	8-9	100
22.	История	5-9	100
23.	Обществознание	5-9	100
24.	МХК	5-7	100
25.	Природоведение	5	100
26.	География	5-9	100
27.	География ХМАО	9	100

28.	Биология	5-9	100
29.	Технология	5-8	100
30.	Музыка	5-8	100
31.	ИЗО	5-9	100
32.	ОБЖ	7-9	100
33.	Физическая культура	5-9	100
34.	Русский язык (базовый уровень)	10-11	100
35.	Русский язык (профильный уровень)	10-11	100
36.	Литература	10-11	100
37.	Английский язык	10-11	100
38.	Немецкий язык	10-11	100
39.	Алгебра и начала анализа (базовый уровень)	10-11	100
40.	Алгебра и начала анализа (профильный уровень)	10-11	100
41.	Геометрия	10-11	100
42.	Физика (базовый уровень)	10-11	100
43.	Физика (профильный уровень)	10-11	100
44.	Химия	10	100
45.	Химия (базовый уровень)	11	100
46.	Химия (профильный уровень)	11	100
47.	Информатика	10-11	100
48.	История	10-11	100
49.	Обществознание (базовый уровень)	10-11	100
50.	Обществознание (профильный уровень)	10-11	100
51.	МХК	10-11	100
52.	Технология	10-11	100
53.	История ХМАО	10-11	100
54.	География	10	100
55.	Биология	10-11	100
56.	ОБЖ	10-11	100
57.	Физическая культура	10-11	100

4.3. Сведения о платных дополнительных образовательных услугах, оказываемых обучающимся данного ОУ:

платных дополнительных образовательных услуг нет

V. ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

5.1. Начальное общее образование

5.1.1. Учебно-методический комплекс (УМК).

Реализация образовательных программ и учебного плана осуществляется в полном соответствии с УМК. Учителями составлены рабочие программы, которые были согласовываются на заседании МО и утверждаются директором школы. Все программы и учебники рекомендованы Министерством Образования и Науки РФ.

5.1.2. Рабочие программы. (РП).

В соответствии с реализуемыми технологиями, руководствуясь учебно-методическим комплексом, учебным планом на 2014-2015 учебный год, педагогами были разработаны рабочие программы по всем преподаваемым предметам и по внеурочной деятельности.

При составлении рабочих программ учителя руководствовались основными требованиями к их составлению: на параллели 1-4 классов в соответствии с требованиями ФГОС НОО. Контроль за составлением и выполнением учебных программ осуществлялся заместителем директора по учебно-воспитательной работе Горбуновой А.В.

5. 1.3.Кадровый потенциал

В методическом объединении учителей начальных классов в прошедшем году работало 13 учителей. Из них 11 учителей имеют высшее профессиональное образование, два учителя: Булатасова Л.А. и Титова В.В. – среднее специальное профессиональное образование.

	Высшее	Средне-специальное
Количество педагогов	11 -85%	2 -15%

Подтвердили высшую квалификационную категорию Горбунова А.В. и Лакиза Н.В.; прошла аттестацию на первую категорию учитель Котова Е.В.; на соответствие занимаемой должности учитель Мижарёва Л.Е. Постоянно работают над повышением собственного профессионализма через обучение на очных, заочных, дистанционных курсах, проводимых в школе, в районе, на сайте ФНМЦ имени Л.В. Занкова, ИД «Первое сентября» и др.:

ФИО	Обучение на дистанционных курсах повышения квалификации и участие в дистанционных семинарах, вебинарах (2013-2014уч.г.)
Шимон С.В.	<i>Дистанционные курсы:</i> Реализация требований Федерального государственного образовательного стандарта. Начальное общее образование. Достижение планируемых результатов, 2013г.
Мижарёва Л.Е.	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Очные курсы:</i> «Технологии формирования у младших школьников универсальных учебных действий в контексте введения Федеральных государственных образовательных стандартов». № 862400010896, п.Шеркалы, 23-28.09.2013г. • <i>Научно-практический семинар:</i> «Современный учитель: позиция, требования, достижение результатов в свете ФГОС НОО», 36 ч (очное участие), июнь 2014г. • <i>III Всероссийский слёт учителей –занковцев (г.Самара).</i>
Горбунова А.В.	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Научно-практический семинар:</i> «Современный учитель: позиция, требования, достижение результатов в свете ФГОС НОО», 36 ч (очное участие), июнь 2014г. • <i>III Всероссийский слёт учителей –занковцев (г.Самара).</i>
Титова Т.А.	<i>Дистанционный семинар:</i> «Достижение планируемых результатов ФГОС НОО средствами курса «ЛИТЕРАТУРНОЕ ЧТЕНИЕ» системы обучения Л.В. Занкова», 24ч, 11-20.02.2014г.
Газизуллина Л.Ф.	<i>Районный семинар:</i> «Системно-деятельностный подход в обучении как средство активизации познавательной деятельности обучающихся», 25.03.2014г. МКОУ «СОШ №7» г.п. Талинка
Сарахман Л.Д.	<ul style="list-style-type: none"> • «Диссеминация инновационного педагогического и управленческого опыта реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования», http://do.hmao.pro/course/index.php • <i>Районный семинар:</i> «Проектирование и организация внеурочной деятельности в условиях ФГОС ОО», п.Уньюган • Участие в <i>видеоконференции</i> http://www.zavuch.info/: • «Исследовательская деятельность учащихся в системе работы учителя»; <p>10 февраля 2014 г.Всероссийский форум педагогов развивающего обучения «Система Л.В. Занкова: инновационное образовательное пространство». http://www.zavuch.info/</p>

Дафнева Л.Ю.	<p><i>Вебинары:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • "Введение рейтинговой системы оценки образовательной деятельности обучающихся", 20.01.14 • «Использование цифровых образовательных ресурсов в организованной и самостоятельной деятельности детей», 23.01.14 • "Технологии деятельностной педагогики в контексте ФГОС основного общего образования", 28.01.14 • "Личностно профессиональное саморазвитие педагога в инновационной деятельности", 14.02.14 • "Формирование познавательных УУД через использование современных образовательных технологий", 18.02.14
Лакиза Н.В.	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Очные курсы:</i> «Технологии формирования у младших школьников универсальных учебных действий в контексте введения Федеральных государственных образовательных стандартов». № 862400010895, п.Шеркалы, 23-28.09.2013г. • <i>Семинар:</i> «Достижение планируемых результатов ФГОС НОО системы развивающего обучения Л.В.Занкова», 4 ч, г. Тюмень, 26.03.2014г.
Фахертдинова С.К.	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Научно-практический семинар:</i> «Современный учитель: позиция, требования, достижение результатов в свете ФГОС НОО», 36 ч (очное участие), июнь 2014г. • <i>III Всероссийский слёт учителей –занковцев</i> (г.Самара).

5.1.4. Печатные работы, в т.ч. на методических сайтах, за 2013-2014 уч.г. имеют учителя:

Шимон С.В.	<p>Урок русского языка в 1 классе "Согласные звуки и буквы", http://okttalsch7.86.i-schools.ru/?page=Metodiheskie_razrabotki_pedagogov КВН «Если хочешь быть здоров» для учащихся 4 класса и их родителей. http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/vospitatelnaya-rabota/kvn-dlya-uchashchikhsya-i-ikh-roditeley-esli-khochesh-byt Рабочие программы по предметам 1 класс ОС "Школа 2100" ФГОС второго поколения http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/raznoe/rabochie-programmy-po-predmetam-1-klass-os-shkola-2100-fgos-vtorogo</p>
Мижарёва Л.Е.	<p>Урок по математике в 1 классе по теме "Новая счётная единица - десяток". http://okttalsch7.86.i-schools.ru/?page=Metodiheskie_razrabotki_pedagogov Конспект урока математики 1 класс «Новая счетная единица – десяток», на сайте edukon.ru/material/?mid=1207</p>
Горбунова А.В.	<p>Урок по литературному чтению в 4 в классе по теме «Мир «детей» и мир «взрослых» в рассказе А. Чехова «Белолобый». http://okttalsch7.86.i-schools.ru/?page=Metodiheskie_razrabotki_pedagogov Урок по окружающему миру в 3 классе по теме «Тела. Вещества. Частицы». http://okttalsch7.86.i-schools.ru/?page=Metodiheskie_razrabotki_pedagogov Урок по литературному чтению в 4 в классе по теме «Мир «детей» и мир «взрослых» в рассказе А. Чехова «Белолобый». http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/chtenie/urok-literaturnogo-chteniya-v-4-klasse-po-teme-mir-detey-i-mir-vzroslykh-v</p>
Титова Т.А.	<p>«Растительные и хищные животные» http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/okruzhayushchii-mir/konspekt-uroka-okruzhayushchego-mira-rastitelnoyadnye-i «Глобус- модель Земли»</p>

	<p>http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/okruzhayushchii-mir/razrabotka-uroka-po-okruzhayushchemu-miru-po-teme-globus-model «Глобус- модель земли» http://okttalsch7.86.i-schools.ru/?page=Metodiheskie_razrabotki_pedagogov Народная и авторская сказка с похожими сюжетами: народная сказка «Морозко», сказка В. Одоевского «Мороз Иванович». http://okttalsch7.86.i-schools.ru/?page=Metodiheskie_razrabotki_pedagogov http://okttalsch7.86.i-schools.ru/?page=Metodiheskie_razrabotki_pedagogov</p>
Котова Е.В.	<p>Разработка урока по математике, 1 класс (по сист. РО Л.В.Занкова): «Состав числа 7». http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/matematika/razrabotka-uroka-po-matematike-1-klass-po-sisteme-ro-lvzankova-sostav Разработка урока по обучению письму, 1 класс по системе РО Л.В.Занкова: «Закрепление изученного: мягкие согласные звуки, единственное и множественное число». http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/russkii-yazyk/razrabotka-uroka-po-obucheniyu-pismu-1-klass-po-sisteme-ro-lvzankova</p>
Сарахман Л.Д.	<p>Урок математики в 3 классе "Знакомство с понятием дроби"http://okttalsch7.86.i-schools.ru/?page=Metodiheskie_razrabotki_pedagogov Урок русского языка в 4 классе по теме: «Однородные члены предложения» http://area7.ru/metodic-material.php?8588 Урок математики в 3 классе «Знакомство с понятием дроби» http://lesispol.ucoz.ru/load/razrabotki_urokov/znakomstvo_s_ponjatiem_drobi_te_khnologicheskaja_karta/2-1-0-9 Урок по окружающему миру с презентацией «Солнечная система» http://lesispol.ucoz.ru/load/razrabotki_urokov/solnechnaja_sistema/2-1-0-2 Разработка внеклассного мероприятия "Масленица" для 1-4 классов http://lesispol.ucoz.ru/load/1</p>
Лакиза Н.В.	<p>Урок по окружающему миру в 4 классе "Каменное царство" http://okttalsch7.86.i-schools.ru/?page=Metodiheskie_razrabotki_pedagogov «Правописание Ы, И после Ц.» http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/russkii-yazyk/razrabotka-uroka-po-russkomu-yazyku3-klassistema-lv-zankova «Умножение как действие. Заменяющее сложение равных чисел. Знак умножения» http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/matematika/konspekt-uroka-po-matematike-2klass-sistema-lvzankova-umnozhenie-kak Урок окружающего мира во 2 классе «<i>Рельеф. Ландшафт</i>» http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/okruzhayushchii-mir/razrabotka-uroka-po-okruzhayushchemu-miru-2klass-sistema</p>
Фахертдинова С.К.	<p>Урок по русскому языку в 4 классе "Связь грамматической и лексической сочетаемости слов" http://okttalsch7.86.i-schools.ru/?page=Metodiheskie_razrabotki_pedagogov Разработка урока окружающего мира 3 класс по системе Л.В.Занкова «Природное сообщество - озеро»http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/okruzhayushchii-mir/razrabotka-uroka-okruzhayushchego-mira-3-klass-po-sisteme Разработка урока русского языка по системе Л.В.Занкова : «Связь грамматической и лексической сочетаемости слов»http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/russkii-yazyk/razrabotka-uroka-russkogo-yazyka-po-sisteme-lvzankova-svyaz</p>

У многих учителей начальных классов имеются мини-сайты, на которых педагоги размещают методический материал, общаются с коллегами из других школ:

	Адрес сайта, мини-сайта
Шимон С.В.	http://nsportal.ru/shimon-svetlana-vladimirovna
Горбунова А.В.	http://nsportal.ru/gorbunova-alla-viktorovna
Титова Т.А.	http://nsportal.ru/titova-tatyana-alekseevna
Котова Е.В.	http://nsportal.ru/kotova-elena-viktorovna
Сарахман Л.Д.	http://lesispol.ucoz.ru/
Дафнева Л.Ю.	http://nsportal.ru/dafneva
Лакиза Н.В.	http://nsportal.ru/lakiza-natalya-vladimirovna
Фахертинова С.К.	http://nsportal.ru/fakhertdinova-sirina-kamilevna

5.1.5. Достижения педагогов первой ступени обучения

Участие в профессиональных конкурсах является неотъемлемой частью работы учителей ШМО УНК:

Ф.И.О. учителя	Конкурс профессионального мастерства
Титова Т.А.	Лауреат муниципального конкурса «Учитель года – 2013»
Дафнева Л.Ю.	Лауреат муниципального конкурса «Учитель года – 2013» в номинации «Самый классный классный»
Лакиза Н.В.	Дипломант I степени муниципальных педагогических чтений « От педагогики повседневности к педагогике развития »
Мижарёва Л.Е.	Победитель (гран-при) фестиваля самодеятельного творчества работников образования Октябрьского района «Вдохновение»
Горбунова А.В.	Лауреат открытого Всероссийского конкурса с международным участием «Учитель начальных классов-2013» (Центр педагогических технологий им. К.Д.Ушинского «Новое образование», г. Москва)

5.2. Основное общее образование

В 2014-2015 учебном году деятельность нашей образовательной организации осуществлялась в рамках реализации ФГОС НОО и опережающего перехода на ФГОС ООО второго поколения (в 5-7 классах).

5.2.1. Опережающее введение ФГОС ООО

В 2012-2013 учебном году МКОУ «СОШ №7» п.Талинка стала пилотной площадкой по опережающему введению ФГОС ООО (приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры № 744 от 19 сентября 2011г), а в сентябре 2013 года - стажировочной площадкой регионального уровня, цель деятельности которой - организация и сопровождение повышения квалификации педагогических работников Ханты-Мансийского автономного округа-Югры по вопросам введения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования в форме стажировки в рамках образовательных программ дополнительного профессионального образования АУ «Институт развития образования».

Управлением образования и молодежной политики Октябрьского района был утвержден план деятельности стажировочной площадки, по которому и велась работа в течение 2013-2014 года. Были определены основные направления деятельности по опережающему введению ФГОС ООО.

В школе создана рабочая группа, которая проводит ежемесячно заседания и обсуждает самые актуальные проблемы.

С целью повышения квалификации специалистов площадки по заявленному направлению деятельности: проведены круглые столы, тренинги, практикумы по теме «Методическое сопровождение введения ФГОС ООО». Методическую работу организуем так, чтобы обучение педагогов было не только на курсах, но и использовалась корпоративная форма обучения с практическим результатом:

- создание методических буклетов,
- выступления на педагогических советах, круглых столах;

- открытые уроки, мастер-классы педагогов,
- педагогические мастерские по теме педагогического проекта на базе школы,
- подготовка публикаций в методических изданиях.

Администрацией школы и учителями-тьюторами проводятся консультации в различной форме. В этом учебном году - для администрации Приобской школы, для учителей, приехавших на стажировочный семинар 25 марта. Сформирован состав тьюторов из числа наиболее опытных и компетентных по теме стажировки педагогов.

Учителями-тьюторами, сопровождающими повышение квалификации других педагогов при переходе на новые стандарты, стали опытные педагоги МКОУ «СОШ №7»: Смирнова Р.У., Албатовский А.А., Рогачева Г.И., Остапенко С.П., Шаронова Е.И., Стыцюк О.П., Арнаутова Т.Н., Мезенцева О.Ю., психолог Дубасова Т.Н. – 9 человек.

Тьюторы МКОУ «СОШ №7» участвовали в дистанционных семинарах по технологии тьюторского сопровождения для педагогических кадров стажировочных площадок, общим объемом 72 часа, защитили «Программу стажировки» по теме «Реализация системно-деятельностного подхода к обучению в соответствии с требованиями ФГОС ООО». Учителя-тьюторы и руководитель стажировочной площадки Булыгина В.К. подготовили региональный стажировочный семинар «Системно-деятельностный подход в обучении как средство активизации познавательной деятельности обучающихся», который проведен 25 марта 2014 года.

Обучение на стажировочном семинаре в МКОУ «СОШ №7» прошли учителя школ города Нягани (МБОУ «СОШ № 6» им.А.И.Гордиенко), г. Ханты-Мансийска (МБОУ «Гимназия № 1) и Октябрьского района (МКОУ «Каменная СОШ», МКОУ «Большелеушинская СОШ», МКОУ «Шеркальская СОШ», МКОУ «Горнореченская ООШ», МКОУ «СОШ № 7» п. Талинка, МКОУ «Уньюганская СОШ № 2») - всего 31 стажер.

5.2.2. Достижения педагогов второй и третьей ступеней обучения

Содержание и формы методической работы были направлены на решение следующих задач:

- создание методического обеспечения введения ФГОС основной школы;
- повышение профессиональной компетенции педагогического коллектива по вопросам ФГОС;
- совершенствование системы методической работы ОО;
- совершенствование методики преподавания, повышение эффективности и качества проведения всех видов учебных занятий;
- повышение педагогического мастерства руководящего и педагогического состава;
- совершенствование организации и обеспечение образовательного процесса.

Качество результатов обучения зависит от качества образовательного процесса. Урок является основной структурной единицей учебно-воспитательного процесса.

Росту профессионального мастерства педагогов способствовало участие в школьном Фестивале открытых уроков, конкурсах муниципального, всероссийского уровня.

5.2.3 Количество открытых уроков в рамках школьного фестиваля

№	ШМО	2013год	2014 год
1.	Филологии	2	1
2.	Точных наук	3	0
3.	Общественных и естественных	3	2
4	Творческого направления	2	2
	ИТОГО:	10	5

5.2.4.Участие в школьном Фестивале открытых уроков учителей школьных методических объединений:

		2013 год	2014год
№	ШМО	ФИО учителей – участников фестиваля	
1	МО филологии(руководитель Остапенко С.П.)	Остапенко С.П.	-
		Шкурат О.А.	Шкурат О.А.

2	МО математики и физики(руководитель Смирнова Р.У.)	Томалова Е.А.	-
		Закирьянова С.Л.	-
		Панфилова Т.А.	-
3	МО общественных и естественных наук(Волкова А.А.)	Мезенцева О.Ю.	Мезенцева О.Ю.
		Стыцок О.П.	-
		Жернакова И.В.	-
		-	Волкова А.А.
4	МО творческого направления и физической культуры (Шеманчук Г.А.)	Албатовский А.А.	
		-	Шаронова Е.И.
		-	Шаронова С.В.
		Пятаченко Д.А.	

Продолжая работу над повышением качества открытых уроков, следует в методических объединениях обращать особое внимание на организацию моделирования уроков, самоанализа и анализа открытого урока.

Проведение открытых уроков - один из эффективнейших видов повышения профессиональной компетентности преподавателя, имеющее огромное практическое значение для учителя любого уровня квалификации. Мониторинг данного вида методической работы говорит о снижении количества открытых уроков в школе.

5.2.5.Участие в муниципальных и всероссийских конкурсах:

2013уч.год				2014год		
№		ФИО учителей – участников	результат	Название конкурса	ФИО учителей – участников	результат
1	Муниципальный конкурс «Учитель года»	Лакиза Н.В.	лауреат	Муниципальный конкурс «Учитель года»	Титова Т.А.	3 место
2	Муниципальный конкурс «Рабочая программа учителя-предметника»	Захарова С.М.	победитель	Муниципальный конкурс «Рабочая программа учителя-предметника»	-	-
		Бомм Н.М.	участник			
		Булатасова Л.А.	участник			
		Титова В.В.	участник			
		Сарахман Л.Д.	победитель			
3	Муниципальный конкурс «Формирование межкультурной толерантности»	Дубасова Т.Н.	2 место	Муниципальный конкурс «Формирование межкультурной толерантности»	Дубасова Т.Н.	Диплом 3 степени
		Захарова С.М.	участник		Шаронова Е.И.	Диплом 3 степени
4	Муниципальный конкурс «Инновационный подход в применении ИКТ» в	Рогачева Г.И.	победитель	Муниципальный конкурс «Инновационный подход в	Остапенко С.П.	Диплом 2 степени
		Томалова Е.А.	лауреат		Лунина Д.В.	участник
		Шеманчук	победитель		Шеманчук Г.А.	Диплом 1

	рамках фестиваля «Методический калейдоскоп»	Г.А.		применении ИКТ» в рамках фестиваля «Методический калейдоскоп»		степени
		Прядко Л.И.	лауреат		Гимранова В.Ю.	Диплом 2 степени
		Шкурат О.А.	лауреат		Шкурат О.А.	Диплом 2 степени
					Кяккинен Е.В.	участник
					Каюпова Г.С.	участник
Закирьянова С.Л.	участник					
5	Муниципальный конкурс «Методист-новатор. От идеи – до результата» в рамках фестиваля «Методический калейдоскоп»				Стыцук О.П.	Диплом 3 степени
					Булыгина В.К.	Диплом 2 степени
6	Всероссийский педагогический конкурс «Прояви себя»				Булыгина В.К.	участник
					Прядко Л.И.	участник
					Рогачева Г.И.	участник
					Остапенко С.П.	участник
					Томалова Е.А.	участник
					Шкурат О.А.	участник

Согласно плану работы Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района с 01 ноября 2014 года МКУ «ЦРО» организовало IV заочный Фестиваль «Методический калейдоскоп». Фестиваль проводился с целью распространения актуального педагогического опыта творчески работающих педагогических и руководящих работников образовательных учреждений Октябрьского района.

В рамках Фестиваля проведены конкурсы по нескольким направлениям:

1. «Лучший сайт педагога образовательного учреждения Октябрьского района»
2. «Формирование межкультурной толерантности»
3. «Методист - новатор. От идеи - до результата»
4. «Инновационный подход в применении ИКТ»
5. «Новые подходы к оценке качества образования в образовательном учреждении»

Согласно полученным заявкам в Фестивале приняло участие 76 конкурсных работ, из них по первому направлению «Лучший сайт педагога образовательного учреждения Октябрьского района» – 2 работы из них 1 работа МКОУ «СОШ№7»г.п.Талинка;

по второму направлению «Формирование межкультурной толерантности» – 12 работ из них 2 работы МКОУ «СОШ№7»г.п.Талинка;

по направлению «Методист-новатор. От идеи – до результата» - 8 работ из них 2 работы МКОУ «СОШ№7»г.п.Талинка;

по направлению «Инновационный подход в применении ИКТ» - 51 работа из них 8 работ МКОУ «СОШ№7»г.п.Талинка;

По итогам оценивания конкурсных работ были получены следующие результаты:

• **Победители в конкурсе «Формирование межкультурной толерантности»:**

3 место - Дубасова Татьяна Николаевна, педагог-психолог МКОУ «СОШ №7» пгт. Талинка, методическая разработка с элементами тренинга «Педагогическая толерантность как профессионально важное качество личности учителя».

Шаронова Елена Иподистовна, учитель музыки МКОУ «СОШ №7» пгт.Талинка, сценарий районного фестиваля «ТВОРЧЕСТВО НАРОДОВ ЮГРЫ».

• **Победители в конкурсе «Методист - новатор. От идеи до результата»:**

2 место – Булыгина Валентина Константиновна, заместитель директора по УВР, Рогачева Галина Ивановна, учитель русского языка, МКОУ «СОШ №7» пгт.Талинка, «Модель методического сопровождения образовательного процесса при введении ФГОС ООО».

3 место – Стыцок Ольга Павловна, учитель истории и МХК МКОУ «СОШ №7» пгт. Талинка «Проектно-исследовательская деятельность как средство формирования устойчивого интереса обучающихся к изучению природного и историко-культурного наследия России».

• **Победители в конкурсе «Инновационный подход в применении ИКТ»:**

1 место – Шеманчук Галина Александровна, учитель физической культуры МКОУ «СОШ №7» урок по баскетболу для учащихся 7-го класса Тема: Ведение мяча без зрительного контроля.

2 место – Гимранова Виктория Юрьевна, учитель информатики МКОУ «СОШ №7» Тема: «Локальная компьютерная сеть» 8 класс. Тема «Управление компьютером с помощью меню» 5 класс.

Остапенко Светлана Павловна, учитель русского языка МКОУ «СОШ №7» Тема: Предложения с однородными членами.

Шкурат Ольга Анатольевна, учитель немецкого языка МКОУ «СОШ №7» Урок немецкого языка “Eigenes Nest hält die Mauer fest”. «Мой дом – моя крепость» 10 класс.

5.2.6. Результаты обучения по школе за 2013-2014 учебный год

Анализ результатов образовательного процесса свидетельствует, что на протяжении анализируемого периода достигнут стабильный уровень 100-процентной обученности учащихся, а самого высокого качества добиваются учащиеся начальных классов (70,5%). Наблюдается позитивная динамика качества обученности у учащихся II ступени обучения: с 44% до 50,7%. В то же время установлено, что за анализируемый период произошло снижение качества обученности учащихся старших классов.

5.2.7. Результативность общей успеваемости и качества обучения по классам на 2014 год

классы	I четверть		II четверть		III четверть		4 четверть		Уч.год	
	Общая успеваемость, % /Качественная успеваемость, %									
1-4	100	51	100	52	100	59	100	55	100	55
5-9	100	41	98,4	45	100	43	100	39	100	51
10-11	-	-	98,6	36,5	-	-	100	33	100	36
Итого	100	44	99	45	100	48	100	40	100	50,5

На «отлично»

классы	I четверть		II четверть		III четверть		Уч.год	
	Количество	%	Количество	%	Количество	%	Количество	%
2-4	-	-	-	-	25	14	27	15
3-4	13	11	15	13	17	16	19	17
5-9	20	8	24	9,5	22	9	31	12
10-11	-	-	10	13,5	-	-	12	16
Итого	33	7	49	11	47	11	70	14

Результаты обучения на параллелях:

5е классы

классы	I четверть		II четверть		III четверть		Уч год	
	Общая успеваемость, %/Качественная успеваемость, %							
5а	100	43,5	100	48	100	50%	100	48
5б	100	20	100	20	100	33%	100	33
5в	100	45,5	100	67	100	75%	100	84
Итого	100	38,3	100	47	100	56%	100	56

6е классы

классы	I четверть		II четверть		III четверть		год	
	Общая успеваемость, %/Качественная успеваемость, %							
6а	100	26	100	39	100	36	100	50
6б	100	64	100	55	100	50	100	59
Итого	100	45	100	47	100	43	100	54

7е классы

классы	I четверть		II четверть		III четверть		год	
	Общая успеваемость, %/Качественная успеваемость, %							
7а	100	73	100	73	100	64	100	77
7б	100	50	100	57	100	57	100	65
Итого	100	59	100	64	100	60	100	71

8е классы

классы	I четверть		II четверть		III четверть		год	
	Общая успеваемость, %/Качественная успеваемость, %							
8а	100	25	100	25	100	20	100	30
8б	100	52	96	57	100	52	100	56
Итого	100	40	98	42	100	37	100	44

9е классы

классы	I четверть		II четверть		III четверть		год	
	Общая успеваемость, %/Качественная успеваемость, %							
9а	100	26	100	21	100	21	100	29
9б	100	8	75	-	100	0	100	0
9в	100	40	100	48	100	40	100	52
Итого	100	28	95	28	100	28	100	33

Среднее общее образование**5.2.8.Итоговой аттестации обучающихся 9-х, 11-х классов**

В соответствии с планом подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, в том числе экзаменов в форме ЕГЭ(11 класс), и ОГЭ(9 класс), проходят в учреждении классные часы, родительские собрания в выпускных классах по ознакомлению с документами по итоговой аттестации, проведению экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ. Вся информация для участников по подготовке к ГИА размещается на стендах образовательного учреждения на сайте школы.

Проводятся серии тренировочных занятий, инструктажей, индивидуальных консультаций по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ, репетиционные экзамены по русскому языку и математике на школьном и муниципальном уровнях в 11 классах, репетиционные экзамены по русскому языку и математике в 9 классах в форме ОГЭ.

Педагогом-психологом предлагается анкетирование среди обучающихся, родителей и педагогов по выявлению затруднений у педагогов, обучающихся и их родителей при подготовке к экзаменам, отношения участников к экзаменам на предмет «Кто виноват и что делать?». Результаты анкетирования обрабатываются, представляются и обсуждаются на круглом столе для родителей по теме «Как помочь своему ребёнку успешно сдать экзамен?».

Все экзамены в 9 и 11 классах проводились в полном соответствии с положением о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов и методическими рекомендациями. Высокое качество результатов обучения явилось результатом слаженной работы всего педагогического коллектива.

9-е классы

В 9-х классах в 2013-2014 учебном году обучался 61 школьник. Все воспитанники были допущены к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ. По итогам обязательных экзаменов по русскому языку и математике отмечаются следующие результаты:

Русский язык.

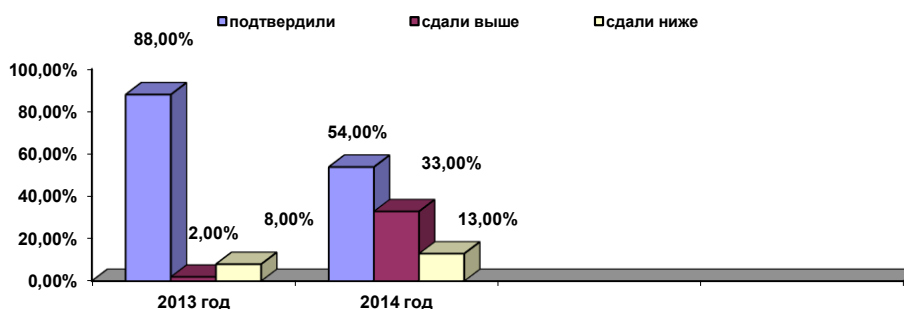
В 2014 году ГИА проводилась в форме ОГЭ. В 9-ых классах обучалось 61 школьник. Все были допущены к экзаменам. По выбору экзамены школьники не сдавали.

Год	ОО	Кол-во обучающихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Кач. знаний	Общ.успев.
2013	МКОУ «СОШ№7»	55	6	22	26	-	52%	100%
2014		61	5	38	18	-	71%	100%

Класс	Кол-во сдающих	Сдали на «5»	Сдали на «4»	Сдали на «3»	Сдали на «2», %
9а	18	3/17%	6/33%	9/50%	-
9б	20	3/15%	12/60%	5/25%	-
9в	16	-	4/25%	12/75%	-
2013 год	54	6/11%	22/41%	26/48%	-
9а	24	0/0%	17/71%	7	-
9б	12	0/0%	4/33%	7	-
9в	25	5/8%	17/71%	3	-
2014 год	61	5/9%	38/63%	17/28	-

Общая успеваемость по русскому языку составила 100%, качественная успеваемость по русскому языку 71%

Итоговая оценка за год	2013 год			2014 год				
	9а	9б	9в	Итого	9а	9б	9в	Итого
Подтвердили	17/94,5%	18/90%	13/81%	48/88%	13/54%	7/58%	13/52%	33/54%
Сдали выше	-	-	1/6%	1/2%	6/25%	4/33%	10/40%	20/33%
Сдали ниже	1/5,5%	2/10%	2/12%	5/9%	5/21%	1/8%	2/8%	8/13%



Анализ результатов экзамена по русскому языку показал, что большинство учащихся справились с заданиями КИМ успешно и подтвердили итоги обучения, 33% обучающихся получили оценки выше итоговых оценок за учебный год, 13% сдали экзамен ниже итоговой отметки.

Оценку «5» на экзамене получили 5 обучающихся: Волкова Юлия (97% верных ответов), Игонина Юлия (95% верных ответов), Марданов Азамат (88% верных ответов), Павлов Дмитрий (95% верных ответов), Нуруллина Ангелина (90% верных ответов).

Математика

Год	Кол-во обучающихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Кач-во знаний	Общая успев.
2013	55	9	14	32	-	42%	100%
2014	61	4	15	42	-	31%	100%

Класс	Кол-во сдающих	Сдали на «5»	Сдали на «4»	Сдали на «3»	Сдали на «2»
2013 год					
9а	18	5/28%	1/5,6%	12/66,6%	-
9б	20	4/20%	7/35%	9/45%	-
9в	17	-	6/35%	11/65%	-
Всего	55	9/17%	14/26%	32/59%	-
2014 год					
9а	24	1/4	4/17%	20/84%	0/0%
9б	12	0/0	2/17%	10/83%	0/0%
9в	25	3/12	9/36%	13/52%	0/0%
Всего	61	4/7%	15/25%	42/69%	0/0%

По решению педагогического совета от 17.06.14 г. 61 выпускник 9х классов получили аттестаты об основном общем образовании, из них 2 аттестата особого образца.

11 класс

Все учащиеся 11-х классов в количестве 37 человек были допущены к экзаменам. В 2014 году обязательными для всех обучающихся были экзамены по русскому языку и математике в форме и по материалам ЕГЭ. Учащимся была предоставлена возможность выбора сдачи экзаменов в форме ЕГЭ в любом количестве по желанию в соответствии с порядком проведения ГИА.

Русский язык

2013 год					2014 год		
11б,в – учитель Лазарева Е.И. 11а - учитель Остапенко С.П.					11аб– учитель Лазарева Е.И.		
Класс	11а	11б	11в	Всего	11а	11б	Всего
Всего уч-ся	11	13	19	43	23	14	37
Проходной балл	36				24		
Минимальный балл	42	56	49	42	52	36	36
Максимальный балл	79	98	98	98	90	67	90
Средний балл в школе	57,5	67	71	66	71	51	63
Средний балл по району	-	-	-	-	-	-	58
Средний балл по округу	-	-	-	-	-	-	63

В 2014 году учащиеся 11 классов показали достаточно высокий результат по итогам государственной итоговой аттестации. Самый высокий максимальный балл полученный выпускниками 90 и самый низкий минимальный балл полученный выпускниками 36 баллов. Все

учащиеся набрали выше минимального количества баллов, установленного Рособрнадзором (24 балла). Средний бал по школе составил 63 балла.

Математика

2013 год					2014 год		
(11а,б– учитель Томалова Е.А., 11в- Смирнова Р.У.					11аб классы- учитель Томалова Е.А.		
Класс	11а	11б	11в	Всего	11а	11б	Всего
Всего уч-ся	11	13	19	43	23	14	37
Проходной балл	24				20		
Минимальный балл	36	15	40	15	28	7	7
Максимальный балл	66	63	74	74	68	44	68
Средний балл	54,6	53	59	56	45	26	38

В 2014 году обучающиеся выпускного 11 класса продемонстрировали результат, оставляющий желать лучшего, а именно наименьший балл по итогам экзамена по математике 7 баллов. Максимальный тестовый балл составил 68, что на 6 позиций ниже прошлогоднего максимального результата (74 балла).

Выбор обучающимися экзаменов в форме ЕГЭ за два года

2013 год					2014 год		
Предмет	11а	11б	11в	Всего	11а	11б	Всего
Биология	2	-	4	6	8	5	13
Химия	-	-	3	2	6	2	8
История	-	8	1	9	3	0	3
Физика	3	-	11	14	6	0	6
Обществознание	9	11	7	27	10	7	17
АНГЛ. язык	-	2	-	2	1	0	1
Информатика	-	1	1	2	0	0	0
География		2	1	3	2	0	2
Итого сдавали экзамены по выбору	14	24	28	64	36	14	50

Результаты экзаменов по выбору за два года

Предмет	Кол-во учащихся	2013 год					2014 год						
		Результаты экзаменов					Результаты экзаменов						
		Мин. балл устан. Рособрна	Ниже минимального	Наимен. балл	Макс.	Средний балл	Кол-во учащихся	Мин. балл устан. Рособрна	Ниже Минима	Наимен. балл	Макс.	Ср. балл по школе	Ср. балл по район
Биология	5	36	-	41	77	60	13	36	3	15	78	50	48/55
Химия	2	36	-	62	64	63	8	36	3	16	66	40,5	46/-
История	9	32	-	71	96	81,6	3	32	0	45	69	54,	38/4

												6	7
Физика	14	36	-	39	73	59	6	36	1	30	58	45, 8	42/4 7
Общест в.	27	39	-	56	93	70	17	39	1	37	68	50, 76	51/-
Англ. язык	2	20	-	90	98	94	1	20	0	78	78	78	64/6 6
Информ ат.	2	40	-	58	65	61	0	-	-	-	-	-	48/6 1
Географ ия	3	37	-	79	82	84	2	37	0	47	56	51, 5	55/5 7
Итого	64	-	0	-	-	-	50	-	11	-	-	-	-

В 2014 году по решению педагогического совета были вручены 37 аттестатов о среднем (полном) общем образовании. В том числе 6 выпускникам были вручены медали «За особые успехи в обучении». Таким образом, все выпускники школы в количестве 37 человек завершили образование и получили среднее общее образование

Ежегодно выпускникам вручаются «золотые» и «серебряные» медали.

Год	Медали	Серебряные	Золотые	Медаль «За особые успехи в обучении»	итого
2013		2	6	-	8
2014		0	0	6	6

5.2.8. Предпрофильная подготовка и профильное обучение учащихся

В соответствии с Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования (Приказ МО №2783 от 18.07.2002г.), письмом МО РФ от 20.08.2003г. № 03-51-157 ин/13-03 «Об организации предпрофильной подготовки обучающихся основной школы в рамках эксперимента по введению профильного обучения учащихся в общеобразовательных учреждениях, реализующих программы среднего (полного) общего образования» и , реализуя задачу становления школы как школы равных возможностей для всех категорий учащихся с целью получения ими доступного и качественного образования на всех этапах обучения, в 2013-2014 учебном году обучение на старшей ступени школьного образования осуществлялось по индивидуальным учебным планам на параллели 10-11 классов.

В 10-х на базе двух классов были организованы профильные группы: русский язык - 20 чел. (к концу года 17), математика -17 чел, физика- 11 чел (к концу года 9), обществознание- 21 чел. В 11-х классах обучение по индивидуальным учебным планом продолжилось второй год: математика – 23 чел., русский язык -24 чел., обществознание -17 чел., физика -13 чел., химия -16 чел. В 9-х классах была организована предпрофильная подготовка учащихся.

Для успешной реализации предпрофильной подготовки и профильного обучения были разработаны локальные акты школы. Учебные планы профильного обучения были составлены на основе рекомендаций Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры, управления образования Октябрьского района. Преподавание профильных предметов осуществлялось педагогами школы, имеющими высшую и первую квалификационные категории, по типовым и модифицированным программам и по учебно-методическим комплексам, рекомендованными МО РФ.

В 2013-2014 учебном году в соответствии с учебным планом предпрофильной подготовки были организованы 7 элективных курсов в 9-х классах:

Продолжилась работа «Азбука бизнеса» - это профориентационные курсы для учащихся 10-11-х классов по основам предпринимательской деятельности. Занятия по единой уникальной программе проводятся одновременно во всех муниципальных образованиях округа. На данных курсах

обучались 25 десятиклассников и 11 одиннадцатиклассников школы. Руководителем курсов (бизнес-тренером) являлась Андрушкевич Светлана Валентиновна, директор Няганьского филиала Фонда поддержки предпринимателей Югры, руководитель ООО «Гарант-Нягань».

Проект реализуется в рамках окружной программы развития малого и среднего предпринимательства и является одним из мероприятий комплексного плана, сформированного с целью развития молодежного предпринимательства в автономном округе. Он направлен на формирование позитивного отношения молодежи к предпринимательской деятельности, повышению финансовой грамотности старшеклассников, а также на развитие личностных компетенций учащихся, таких как лидерство, коммуникабельность, целеустремленность и другие. Особенность занятий в том, что с учащимися работают не школьные учителя, а бизнес-тренер, имеющий практический успешный опыт предпринимательской деятельности. Формат занятий - это тренинги, мастер-классы, деловые игры, встречи с предпринимателями и экскурсии. Свободная атмосфера живого общения между тренером и учащимися позволяет заинтересовать школьников и способствует усвоению материала в наиболее полном объеме.

Программа обучения курсов рассчитана на 2 года. По окончании первого года обучения ребята формулируют свои бизнес-идеи. А в конце второго года обучения уже представили на рассмотрение конкурсной комиссии свои бизнес-проекты. По результатам конкурса обучающиеся получают денежные гранты и памятные призы.

По итогам каждого года обучения старшеклассники получили сертификаты, подтверждающие прохождения данных курсов.

Обучающиеся 9 классов посещали в течение учебного года занятия элективного курса «Азбука профориентации». Целью курса было оказание помощи в личностном и профессиональном самоопределении и в соответствии с этим выстраивании алгоритма действий на ближайшие годы. Подростки получили представление о мире профессий, проводили исследование собственных познавательных интересов, склонностей, способностей, соотносимых с будущими профилями обучения. Обучающиеся познакомились с профессиями, востребованными на рынке труда, образовательными учреждениями ХМАО, технологией выбора профессии.

Если на начало 9 класса только 12% обучающихся могли определиться с профилем дальнейшего образования, то на конец года уже 92% смогли выбрать профиль дальнейшего обучения.

При диагностике профессиональных склонностей выявлено, что обучающиеся предпочитают направление профессиональной деятельности, связанной с людьми, на втором месте – экстремальные виды деятельности.

Отмечено повышение выбора профессий технической направленности, а также профессий, связанных со знаковыми системами.

5.2.9.Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах. Всероссийская олимпиада школьников 2014 году

№ п.п	Предмет	Школьный этап			Муниципальный этап		
		Кол-во участнико в	Кол-во победителе й	Кол-во призеро в	Кол-во участнико в	Кол-во победителе й	Кол-во призеро в
1	Английский	49	4	9	13	0	1
3	Биология	16	5	6	11	1	0
4	География	21	5	10	15	0	3
5	Информатика	3	1	0	1	0	0
7	История	13	2	6	8	1	0
8	Литература	22	4	5	9	0	2
9	Математика	39	5	5	10	0	2
10	Немецкий язык	15	4	8	12	1	6
11	Обществознани	21	1	9	10	0	0
12	Основы	3	2	1	3	0	0
13	Право	6	0	4	4	0	0

14	Русский язык	26	1	4	5	0	0
15	Технология	7	3	1	4	0	1
16	Физика	13	3	2	5	0	1
17	Физическая	39	8	5	13	0	1
19	Химия	17	0	4	4	0	0
20	Экология	10	1	1	2	0	0
	Итого	322	49	80	129	3	17

5.2.10. Победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника (полностью)	Класс	Кол-во баллов	Место
по немецкому языку учитель Шкурат О.А.				
1.	Исаева Оксана Леонидовна	7	60,5 / 71,1%	1
3.	Бердыяров Алексей Шаймуратович	7	51/ 60%	3
4.	Корюкина Светлана Андреевна	8	53,5 / 62,9%	1
5.	Сары-Терзи Константин Иванович	8	44 / 51,7%	2
7.	Дюсенбекова Алина Сабитовна	10	69,5 / 69,5%	1
8.	Лупу Виолетта Викторовна	10	64,5 / 64,5%	2
9.	Ляшенко Валерия Ивановна	10	59 / 59%	3
10.	Чибирик Жанна Владимировна	11	80,5 / 85,5%	1
11.	Андреев Анатолий Андреевич	11	76,5 / 76,5%	2
12.	Зубенина Анастасия Николаевна	11	71,5 / 71,5%	3
по биологии учитель Арнаутова Т.Н.				
13.	Захарова Мария Романовна	11	109,5 / 75%	1
по географии учитель Мезенцева О.Ю.				
14.	Журин Владислав Вячеславович	7	54/ 49%	2
15.	Тихомирова Екатерина Владимир.	9	85/65%	1
16.	Мезенцев Дмитрий Иванович	9	37/28%	3
17.	Рекало Карина Валерьевна	10	67/53%	2
18.	Коньшина Дарья Андреевна	10	44/35%	3
19.	Колтунов Андрей Дмитриевич	11	77/61%	1
20.	Байчев Игорь Сергеевич	11	72/ 57%	3
по истории учитель Волкова А.А.				
21.	Лукьянова Анастасия Дмитриевна	11	83 /83%	1
по литературе учитель Рогачёва Г.И. и Безруков Д.Н.				
22.	Зайцева Ольга Александровна	7	26 /52%	3
23.	Лупу Виолетта Викторовна	10	26,5 / 53%	1
по русскому языку учитель Безруков Д.Н.				
24.	Акимова Анастасия Никитична	10	31 / 49%	3
по физике учитель				
25.	Павлов Дмитрий Александрович	9	7 /14%	3
26.	Ляшенко Валерия Ивановна	10	20 /40%	3
27.	Андреев Анатолий Андреевич	11	28 /56%	1
по технологии учитель Шаронова С.В.				
28.	Серкизюк Анастасия Ивановна	7	53 /81,5%	3
по физической культуре учитель Шеманчук Г.А.				
29.	Кайрламанова Диана Вадимовна	9	72 /80%	3
30.	Степанов Иван Дмитриевич	9	73 /81%	3
по химии учитель Акчурина Л.К.				

31.	Джалилов СардарФузули оглы	9	20 /40%	2
32.	Криворученко Евгения Владимировна	9	17 /34%	3
33.	Байчев Вадим Сергеевич	11	6 /12%	2
34.	Байчев Игорь Сергеевич	11	5 /10%	3
по экологии учитель Стыцюк О.П.				
35.	Лукьянова Анастасия Дмитриевна		29 /21%	2

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника (полностью)	класс	Фамилия, имя, отчество учителя	количество баллов	Место
по математике					
36.	Зайцева Ольга Александровна	7	Кяккинен Е.В.	10 /29%	3
37.	Игонина Юлия Олеговна	9	Закирьянова С. Л.	22 / 63%	1
38.	Галиаскаров Марсель Фаргатович	10		18 /51%	1
39.	Андреев Анатолий Андреевич	11	Томалова Е.А.	12 /34%	2
40.	Батуев Егор Андреевич	11		6 /17%	3
по обществознанию					
41.	Журин Владислав Вячеславович	7	Водянова И.А.	38/ 48%	2
42.	Винникова Виолетта Владимировна	8	Жернакова И.В.	65 /67%	3
43.	Акимова Анастасия Никитична	10	Волкова А.А.	66 / 47%	2

Лиде

рами по количеству призеров и победителей стали учителя немецкого языка, географии. По традиции активное участие школьники принимают в Олимпиаде УрФО по основам наук (5-10 классы). Определён рейтинг участия педагогов в олимпиаде УрФО по школьным методическим объединениям.

5.2.11.. Участие в X Международной Олимпиаде по основам наук УрФО в 2014 году

Этап	1 этап	2 этап	3й этап	Дипломы			
				1й степ	2й степ	3й степ	участника
предметы	Русский язык, литература, история, обществознание, география, немецкий язык, английский язык, химия, математика, биология	Русский язык, литература, история, обществознание, география, немецкий язык, английский язык, химия, математика, биология	Русский язык, литература, история, обществознание, география, немецкий язык, английский язык, химия, математика, биология	27	35	22	21

5.2.12.Участие в международном конкурсе по русскому языку «Русский медвежонок»

2 класс	3 класс	4 класс	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс	Всего приняли участие
51	47	59	11	30	14	25	17	22	14	290

5.2.13.Участие в конкурсе «Золотое руно»

3 класс	4 класс	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс	Всего приняли участие
31	31	9	14	9	1	2	6	-	103

5.2.14.Результаты участия во всероссийской дистанционной олимпиаде «Летописец»

5.2.15.Всероссийская дистанционная олимпиада проекта «Инфоурок»

№	ФИ участника	Класс	ФИО руководителя	Дисциплина	Бал лы	Место по России	
1	Вагузов Роман	5	Водянова	Мифология	51	участие	
2	Лузгин Владислав	5	Ирина Александровна	История олимпийского движения	51	участие	
3	Везенков Василий	5		Геральдика	57	участие	
4	Черноок Валерия	5		Археология	46	участие	
5	Крючкова Мария	5		Нумизматика	1	участие	
6	Исламова Елизавета	5		Хронология	1	участие	
7	Дроздович Юлия	5		Культурология	12	участие	
8	Даликорий Юлия	5		Мифология	51	участие	
9	Свищева Виктория	5		Археология	46	участие	
10	Прядко Анастасия	7		Стыцук Ольга Павловна	Мифология	1	участие
11	Журин Владислав	7			Мифология	97	Диплом 1 степени
12	Гришина Юлия	7	Мифология		45	участие	
13	Прядко Анастасия	7	Мифология		45	участие	
14	Васильева Яна	7	Мифология		74	участие	
15	Исаева Оксана	7	Мифология		73	участие	
16	Маилова Алсу	7	Мифология		1	участие	
17	Мирхамедова Милена	7	Мифология		85	Диплом 3 степени	
18	Палфилова Дарья	7	Мифология		1	участие	
19	Чугунова Ирина	7	Мифология		73	участие	
20	Рудев Данил	7	Жернакова Ирина Владимировна	Мифология	1	участие	
21	Богатырь Анастасия	7		Мифология	85	Диплом 3 степени	
22	Остапенко Снежана	7		Мифология	1	участие	
23	Зайцева Ольга	7		Зарубежная история	63	участие	
24	Закирьянов Равиль	6		Обществознание	51	участие	
25	Корюкина Светлана	8		Обществознание	36	участие	
26	Мартынчук Татьяна	8		Обществознание	36	участие	
27	Трифоновна Анна	8		Мезенцева Ольга	География России	46	участие
28	Федулов Михаил	8			География России	71	участие
29	Бармина Анастасия	9		Юрьевна	География России	88	Диплом 2 степени
30	Кайрламанова Диана	9	Биология		54	участие	
31	Водянова Евгения	2	Булатасова Любовь Абрамовна				

Класс	Предмет	ФИО	Баллы	Место по России	Результат
5а класс	Всемирная история	Захарченко Екатерина	14 из 15	2	Диплом победителя
5в класс		Хужахметов Ильнар	13 из 15	3	Диплом победителя
5в класс		Везенков Василий	13 из 15	3	Диплом победителя
5в класс		Корлыханов Савелий	14 из 15	2	Диплом победителя
5а класс		Лукьянов Владислав	12 из 15	Участник	Сертификат
Всероссийская дистанционная олимпиада проекта «Инфоурок».					
5а класс	Всемирная история	Кострыкина Алина	12 из 15	Участник	Сертификат
5в класс		Везенков Василий	8 из 15	Участник	Сертификат
8б класс	Обществознание	Корюкина Светлана	4 из 15	Участник	Сертификат
7а класс	История России	Сабиров Евгений	10 из 15	Участник	Сертификат
7а класс		Борисов Александр	11 из 15	Участник	Сертификат
7а класс		Исаева Оксана	13 из 15	3	Диплом победителя
2а класс	Рус.яз.	Водянова Евгения	15 из 15	1	Диплом победителя

5.2.16.Международный проект videouroki.net «Дистанционная олимпиада по истории»

Класс	Предмет	ФИ участника	Баллы	Место по России	Результат
5в класс	История	Корлыханов Савелий	46 из 60	3	Диплом победителя
5а класс	История	Кострыкина Алина	44 из 60	3	Диплом победителя
5в класс	История	Свищева Виктория	47 из 60	3	Диплом победителя

Всероссийская олимпиада (гуманитарный цикл)					
Предмет	Имя	Фамилия	Набранный балл	Место по России	Место по региону
Класс					
История					
7 класс	Феодор	Болдырев	67	22	9
	Влад	Журин	91	2	1
	Денис	Игнатенко	82	8	4
	Оксаеа	Исаева	91	2	1
	Снежана	Остапенко	88	4	2
8 класс					
	Светлана	Корюкина	53	41	2
Обществознание					
7 класс	Влад	Журин	42	52	13
	Оксана	Исаева	45	49	12
	Алсу	Маилова	30	64	14
	Евгений	Сабиров	56	38	9

Русский язык					
2 класс	Евгения	Водянова	57	40	11
Викторина "Исторический марафон. Человек и космос"					
2 класс	Евгения	Водянова	78	19	1
7 класс	Оксана	Исаева	75	19	2
	Алсу	Маилова	78	16	1
	Мухаммад	Шарипов	78	16	1
8 класс	Светлана	Корюкина	39	52	1

5.2.17.Участие во всероссийском конкурсе по естествознанию «Человек и природа»

1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	8 класс	Всего участие	приняли
23	52	36	37	18	166	

Во всероссийской олимпиаде «Человек и природа» приняли участие 166 человек. Впервые в олимпиаде принимали ученики 8 классов.

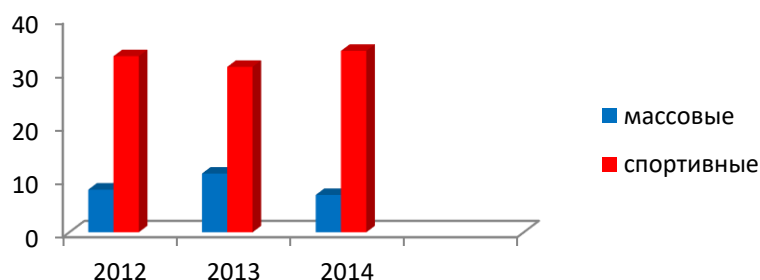
5.2.18.Школьная научно-практическая конференция «Шаг в будущее» (6-9 классы)

секция	участник	класс	Название работы	место	руководитель
Естественно-научная секция	Загуева Румия	6б	«Влияние перевода времени на летнее и зимнее».	1	Лукашенко В.А.
	Семенко Мария	9а	«Влияние анаболических стероидов на организм человека».	2	Шеманчук Г.А.
Психология. Культурология	Алексеева Дарья	8б	«История одного шедевра»	3	Стыцюк О.П.
	Исаева Оксана	7а	«Роль детских организаций в современной школе»	2	Шкурат О.А.
	Прядко Анастасия	7а	«Авторская песня. Любимые барды».	1	Шаронова Е.И.
	Бекманова Алиса	7б	«Влияние мотивации обучения на результативность».	3	Дубасова Т.Н.

5.2.19.Результаты участия в творческих конкурсах и спортивных соревнованиях.

№ п/п	Мероприятие	Уровень (окружной/ всероссийский)	Результат
1	«Лес глазами детей»	Окружной	2 место
2	«Лес глазами детей»	Окружной	2 место
3	«Лес глазами детей»	Окружной	2 место

4	Городские соревнования по дзюдо г. Урай	Окружной	3 место
5	Первенство ХМАО-Югры по дзюдо г. Нефтеюганск	Окружной	4 место
6	Рождественский турнир по дзюдо	Районный	1 место
7	Районный конкурс «Видеописьмо солдату»	Районный	Победитель в номинации
8	Районные соревнования по лыжным гонкам	Районный	1 место
9	Районные соревнования по лыжным гонкам	Районный	2 командное
10	Первенство ХМАО по дзюдо г. Нягань	Районный	3 место
11	Открытое первенство г. Югорска по дзюдо	Окружной	1 место
12	Районный конкурс «Предпринимательство сегодня»	Районный	3 место
13	Первенство ХМАО по дзюдо г. Нефтеюганск	Окружной	2 место
14	Первенство ХМАО по дзюдо г. Сургут	Окружной	3 место
15	Региональный турнир по дзюдо г. Сургут	Окружной	2 место
16	Окружной конкурс чтецов «Живое слово»	Окружной	3 место
17	Районный слёт школьных лесничеств	Районный	1 место
18	Региональный турнир по дзюдо, посвящённый памяти подполковника	Региональный	3 место



VI. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО

Школа была, есть и останется одним из важнейших социальных институтов, обеспечивающих воспитательный процесс и реальное взаимодействие ребенка, родителей и социума. Сотрудничество школы и семьи - это результат целенаправленной и длительной работы классного руководителя, которая, прежде всего, предполагает всестороннее и систематическое изучение семьи, особенностей и условий семейного воспитания ребенка. Формирование сотруднических отношений между учащимися, родителями и педагогами зависит, прежде всего, от того, как

складывается взаимодействие взрослых в этом процессе, так как родители по-разному воспитывают ребенка в семье, имеют различный интеллектуальный уровень. Родители и педагоги - воспитатели одних и тех же детей, и результат воспитания может быть успешным только тогда, когда учителя и родители станут союзниками.

Это комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, «Ендырское лесничество», ГИБДД Октябрьского района, МКУ ЦКС п. Талинка, Школа искусств, Талинская поликлиника, молодёжный центр, историко-краеведческий музей «Отражение». Со многими из них согласованы планы совместной деятельности. Благодаря тесному сотрудничеству с данными организациями, у школы имеются различные возможности для качественной организации и проведения разного уровня мероприятий, связанных с досугом и занятостью детей, реализацией оздоровительной компании в период летних каникул, организацией и проведением родительских собраний, деловых встреч, диспутов, акций, экскурсий, конкурсов и тематических бесед. В этом учебном году неоднократно состоялись встречи и беседы по вопросам здорового образа жизни, полового воспитания, профилактики ВИЧ-инфекций со специалистами Талинской поликлиники. Как всегда немалую помощь в работе с общественностью оказывает школьный сайт. В наполнении сайта принимают активное участие библиотекари, социальный педагог, психолог, администрация школы. Традиционно сайт освещает яркие события учебно-воспитательной работы школы, регулярно обновляются разделы "ФГОС", страницы "ЕГЭ", "ГИА", "Олимпиады", поступают советы психолога и статьи от социальной службы для родителей и учащихся. Постоянно совершенствуются, изменяются и дополняются страницы школьного сайта, которые привлекают все больше учащихся и родителей.

VII. ЗАНЯТОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

С целью максимальной занятости учащихся в период осенних, зимних, весенних и летних каникул ежегодно работая совместно с МКУ ЦКС г.п. Талинка, школьной библиотекой и библиотекой посёлка, молодёжным центром предлагаем детям и их родителям: - познавательные-развлекательные программы;

- - театрализованные программы;
- - утренники;
- - детские дискотеки;
- - просмотр видеофильмов;
- - мультфильмы;
- - деловые игры.

По отдельному графику продолжают свою работу школьные кружки и секции, как на базе школы, так и на уровне посёлка. В каникулярные периоды в школе проводятся различные спортивные соревнования и турниры, планируются поездки по туристическим путёвкам в города России, страны СНГ и за рубеж. В этом учебном году группа учащихся в очередной раз побывала во Франции. Летние каникулы 2014 года предлагают учащимся школы не менее интересные творческие дела:

- - отдых детей на летней оздоровительной площадке «Чудопландия»;
- - участие в работе различных студий и творческих мастерских в МКУ ЦКС п. Талинка и школе искусств;
- - работа в отряде вожатых на летней оздоровительной площадке;
- - выезд в летние лагеря городов России (Пермь, Анапа);
- - выезд в летние лагеря Октябрьского района;
- - работа в молодёжном трудовом отряде.

Виды каникулярного отдыха учащихся	2011-2012 уч.г. (кл-во уча-ся)	2012-2013 уч.г. (кл-во уча-ся)	2013-2014 уч.г. (кл-во уча-ся)
Мероприятия, проводимые на базе МУ ЦКС г.п. Талинка в период школьных каникул	450	500	500
Тематические мероприятия в классах в период школьных каникул	400	350	350

Участие в работе клуба «Мы вместе»	112	98	137
Организация экскурсий в г. Ханты-Мансийск музеи «Природы и человека», «Нефти и газа», «Музей Игошева», «Фонд поколения», «Музей Райшева»	-	20	6
Участие детей в спортивных турнирах в период школьных каникул	45	45	45
Работа в отряде вожатых на летней оздоровительной площадке «Чудопландия»	3	5	6
Летний отдых учащихся на базе летней оздоровительной площадки «Чудопландия».	160	120	155
Выезд с родителями за пределы г.п. Талинка	386	389	392
Выезд учащихся по туристическим путёвкам на территории России в период школьных каникул	8	6	11
Выезд учащихся по туристическим путёвкам в зарубежные страны в период школьных каникул	22	9	18
Выезд учащихся по туристическим путёвкам в зарубежные страны в период летних школьных каникул	2	3	3
Выезд учащихся в оздоровительные лагеря России в период летних школьных каникул (Краснодарский край, Пермь)	21	15	24
Участие в работе трудового лагеря	53	34	15
Выезд волонтеров в п. Уньюган	11	7	4
Участие в работе спортивной площадки на базе спортивных залов МКОУ «СОШ №7».	-	30	15
Выезд в летние лагеря Октябрьского района.	7	9	16

VIII. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

Большое внимание в школе уделяется работе с детьми, находящимися в социально-опасном положении и в трудной жизненной ситуации. В начале учебного года проведена социальная паспортизация классов и составлен социальный фон школы. Проанализирован образовательный уровень родителей учащихся, создан банк данных учащихся, нуждающихся в социальной защите, опеке, составлены списки многодетных, малообеспеченных, неполных, семей группы риска.

№	Категории семей	Количество семей	Общее количество детей	Количество детей школьного возраста
1	Неблагополучные семьи	3	10	9
2	Малообеспеченные семьи	17	27	19
3	Неполные семьи	82	123	101
4	Многодетные семьи	48	152	91
5	Семьи, имеющие детей, находящихся под опекой	2	3 (школьного возраста)	3 (под опекой)
6	Семьи беженцев	0	0	0
7	Семьи военнослужащих, погибших в горячих	0	0	0

	точках			
8	Дети - инвалиды	8	11	8
9	Семьи мигрантов	4	8	7
10	Дети, состоящие на учете	5	19	15
	- в школе			
	- в КДН	0	0	0
	- в ПДН	0	0	0

С родителями проводится профилактическая работа: беседы, консультации, встречи с педагогами и инспекторами по делам несовершеннолетних, передача данных по посещаемости в Управление образования и КДНиЗП Администрации поселения, на базе которой проводились заседания выездной Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Работа по профилактике правонарушений складывается из нескольких направлений деятельности:

- работа с детьми «группы риска»;
- работа с родителями;
- взаимодействие с ОДН, КДН и ЗП, межведомственными службами.

IX. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ И ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Дополнительное образование и внеурочная деятельность располагают большими возможностями в организации социально значимой деятельности и досуга детей. Они предоставляет школьнику не только возможность выбора занятий по интересам делая его досуг содержательным, но и помогает ему в социальном и профессиональном самоопределении, готовя его к жизни в обществе. В соответствии с учебным планом дополнительного образования в школе выделены в три основных направления кружковой деятельности:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- социальное ;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное

Занималось в данных направлениях 438 подростков (включая кружки ФГОС на параллели 5-х классов, 1-3 классов, внеурочную деятельность, дополнительное образование и научно-исследовательскую деятельность) из них 15 детей «группы риска». Все направления способствуют развитию ребёнка и реализации личностного потенциала. Школьные кружки художественно-эстетического направления расширяют и углубляют знания народного творчества и культуры речи, формируют эстетический вкус, способствуют развитию творческих способностей, воображению, гуманитарной культуры, чувства прекрасного.

В этом направлении на среднем и старшем звене работали кружки: «Берендеи», изостудия «Колорит». Кружки данного направления ежегодно представляют свои результаты труда в рамках различных акций, значимых для школы мероприятий. Свои способности и талант здесь развивали 44% учащихся нашей школы. Традиционно большое количество детей было занято в секциях баскетбола, волейбола, «Дзюдо», кружка «В здоровом теле – здоровый дух!» физкультурно-спортивного направления. В них учащиеся школы совершенствовались в спортивном мастерстве, морально – волевые качества, добивались высоких результатов в различных видах спорта.

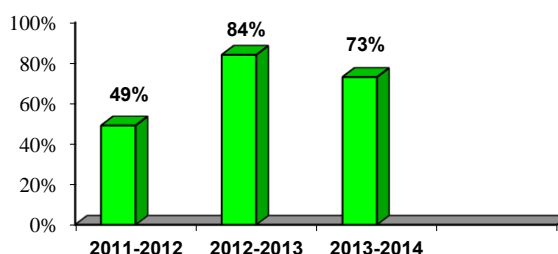
Общекультурное направление развивало художественный вкус, пространственное мышление, воспитывает интерес и любовь к искусству. Спортивно-оздоровительное – укрепляло здоровье ребёнка, развивало и совершенствовало основные физические качества подростка. Особый интерес

Учебные периоды	Общее количество детей	Кружки на базе МКОУ СОШ №7	МБОУ ДШИ г.п. Талинка	Дополнительное образование в системе культуры	Дополнительное образование в системе спорта
2011-2012	606	299	166	150	200
2012-2013	606	510	168	150	200
2013-2014	553	438	168	150	200

у детей и родителей вызвал

кружок «Оздоровительная аэробика». Духовно-нравственное направление – работало над воспитанием и развитием высоко нравственного, ответственного, инициативного и компетентного гражданина России. Над формированием основ художественной культуры как неотъемлемой части духовного развития гуманной, творческой личности работало краеведческое направление. Направление ГО и ЧС формировало навыки самооценки и самоанализа своего поведения на улице и в транспорте, воспитывало самодисциплину, стойкость, стремление к преодолению трудностей, взаимопомощь и поддержку в чрезвычайных ситуациях.

Занятость учащихся кружковой деятельностью



В школе ежегодно проводятся мониторинги воспитательной работы по следующим направлениям: диагностика уровня воспитанности учащихся; диагностика уровня эффективности деятельности классных руководителей; диагностика удовлетворённости деятельностью МКОУ «СОШ №7» как учащихся, так и родителей; мониторинг занятости учащихся в детских объединениях. Кроме этого школа активно участвует в различных социолого-педагогических исследованиях по выявлению дополнительных резервов повышения эффективности учебного процесса, а соответственно и качества общеобразовательной подготовки наших выпускников.

Х. УСЛОВИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

1. Тип здания (зданий): типовые проекты

1.Количество учащихся	601
2. Превышение плановой наполняемости (за каждые 50 уч-ся)	47,7
3.Количество работников	99
Из них: 1 категории	19
высшей категории	21
4. Наличие ГПД	20

5. Наличие филиалов, УВП, интернатов (за кажд.)	-
6. Наличие компьютерных классов (за кажд.)	1
7. Наличие спорт. учебно- тренировочных групп	45
8. Наличие спорт. площадки, стадиона и пр. (за кажд.)	15
9. Наличие оборудованного здравпункта (стаматологический кабинет)	15
10. Наличие медицинского кабинета	15
11. Наличие оздоровит.-восстанов. центра	
12. Наличие столовой (две столовых)	30
13. Наличие транспорта (до 3, но не более)	40
14. Наличие загородных объектов	-
15. Наличие учебно-опытного участка не менее 0,5 Га	-
16. Наличие парникового хозяйства	-
17. Наличие подсобного с/хозяйства	-
18. Наличие теплиц	-
19. Наличие собственной котельной	-
20. Наличие очистных	
21. Наличие жилых домов	-
22. Наличие учащихся, посещающих бесплатные секции, кружки	384
23. Наличие уч-ся охваченных коррекцией	4
24. Наличие уч-ся с полным гос. обеспечением	-

2. Книжный фонд:

Всего читателей --- **609 чел.**

Объем библиотечного фонда **7519 экз.**

Объем учебного фонда **15065 экз.**

Итого: **22584 экз.**

3. Обеспеченности учебниками обучающихся

№	Предмет	% обеспеченность	% через библиотеку школы	Обеспеченность предмета УМК
1	Русский язык	100	100	Полностью
2	Математика	100	100	Полностью
3	Литература	100	100	Полностью
4	Английский язык	100	100	Полностью
5	Обществознание	100	100	Полностью
6	Физика	100	100	Полностью
7	Химия	100	100	Полностью
8	Биология	100	100	Полностью
9	История	100	100	Полностью
10	Технология	100	100	Полностью
11	Черчение	100	100	Полностью
12	Информатика	100	100	Полностью
13	Основы безопасности жизнедеятельности	100	100	Полностью
14	Музыка	100	100	Полностью
15	Изобразительное	100	100	Полностью
16	Физическая культура	100	100	Полностью
17	Основы религиозной культуры	100	100	Полностью
18	Окружающий мир	100	100	Полностью
19	Литературное чтение	100	100	Полностью
	Итого по ОУ	100	100	Полностью

XI. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

В Законе «Об образовании в Российской Федерации» №273. от 29 декабря 2012года одним из принципов государственной политики в области образования определен демократический, государственно-общественный характер управления образованием. Действительно, закон предусматривает право участия в управлении образовательным учреждением обучающихся, их родителей и работников образовательного учреждения.

Происходящие сегодня в обществе социально-экономические и политические изменения, в том числе и модернизация образования, требуют смещения акцентов в работе, необходимости расширения общественного участия в управлении образованием, роста влияния самого общества на качество образования и его доступность для всех слоев населения, открытости для общественности, населения.

Наша модель государственно-общественного управления, как и у всех, имеет 4 компонентных блока: обучающиеся, родители, педагоги и общественность.

Приоритетными целями школы является создание наиболее благоприятных условий для развития всех обучающихся с учетом их склонностей, способностей, возможностей, а, следовательно, удовлетворение образовательных потребностей и интересов детей и их родителей. Опыт показывает, что организовать плодотворное общественное участие родителей и школьников в образовательном процессе, реализации образовательных и социальных программ непросто. Поэтому в рамках развития нашего образовательного учреждения в школе принципиально важными являются задачи создания эффективно действующей структуры школьного детского самоуправления и расширения форм системного активного общественного участия родителей.

В учреждении сложилась гибкая структура управления, построенная на принципах единоначалия и самоуправления, в управление школой включены все участники образовательного процесса.



Школьное самоуправление работает по принципу демократической республики в нашей школе не первый

год. Школьная республика является добровольной организацией обучающихся школы с 5 по 11 класс. Организацию работы школьного самоуправления осуществляют координатор школьного самоуправления, Президент школьной республики, Парламент школьной республики. Школьный парламент в этом году состоял из министров образования и науки, спорта, культуры, СМИ и министра внутренних дел. В начале учебного года в каждом классе формируются органы самоуправления, выбираются президенты классов, которые потом объединяются в Федерацию Президентов.

Участники школьного самоуправления в течение года явились организаторами многих мероприятий:

1. Линейка, посвящённая открытию тематического проекта «Здоровый образ жизни».
2. Помощь в организации Дня Безопасности.
3. Акция «Вместо сигареты – конфета!» (совместно с социальным педагогом).
4. Линейка, посвящённая открытию тематических проектов «Самоуправление» и «Осень золотая».
5. Общий сбор школьной республики.
6. Предвыборная кампания президента школьной республики. Выборы президента школьной республики.
7. Линейка, посвящённая открытию тематического проекта «Край мой таёжный».
8. Линейка, посвящённая Дню Конституции РФ.
9. Линейка, посвящённая открытию тематического проекта «Новогодняя кампания».

10. Выпуск новогодних телеграмм.
 11. Линейка, посвящённая открытию тематического проекта «Зимние школьные вечера».
 12. Конкурсная программа для учащихся 5-8 классов «Стартинейджер».
 13. Акция «Подари улыбку другу».
 14. Акция «Сочи-2014»
 15. Линейка, посвящённая открытию тематического проекта «Фестиваль талантов».
 16. Конкурсная программа «Мисс и мистер школа» в рамках акции «Подарок школе», посвящённой 25-летию.
 17. Выборы президента школьной республики.
 18. Линейка, посвящённая открытию тематического проекта «Край мой таёжный».
 19. «Визитная карточка» участников школьного конкурса «Лучший класс года».
 20. «Школьная юморина» для 5-11 классов, посвящённая 1 апреля.
 21. Линейка, посвящённая открытию тематического проекта «Страницы истории».
 22. Акция «Выпускнику посвящается».
 23. Открытие недели славянской культуры и письменности.
- Школьное самоуправление - активный участник мероприятий, посвященных юбилею школы и поселка, а также традиционного слета лидеров.

ХII. КОНЦЕПЦИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

На период до 2020 года перед школой стоит проблема, которую можно сформулировать как необходимость модернизации образовательной организации - Информационного поля - Инновационной деятельности - Инфраструктуры - Инвестиционной привлекательности при сохранении достигнутого уровня качества образования и соответствующей динамики инновационного развития за счет актуализации внутреннего потенциала учреждения.

Поэтому школа нуждается в следующих преобразованиях:

- обновлении образовательной среды для повышения (сохранения) качества общего и дополнительного образования на каждой ступени обучения;
- расширение поля профессионального выбора учащихся за счет развития системы дополнительного образования;
- повышение информационной компетентности всех участников образовательных отношений;
- создание условий для сохранения здоровья учащихся и обеспечения их безопасности;
- повышение эффективности финансирования школы путем увеличения количества источников доходов;
- решение кадровых вопросов;
- повышение уровня обучения учащихся в таких областях, как математика, русский язык, иностранный язык.
- планомерное внедрение в учебный процесс инновационных технологий и способов оценки знаний и УУД учащихся;
- повышение профессиональной компетентности педагогов сфере здоровьесбережения;
- развитие ученического самоуправления;
- активизация участия детей в благотворительных и социально-значимых акциях.

Комплексное и целенаправленное решение выявленных проблем будет способствовать созданию концепции развития школы.

Миссия школы:

создание для учащихся школы оптимальных условий по овладению ключевыми компетентностями и универсальными учебными действиями, необходимыми для жизни и профессиональной реализации в поликультурной и высокотехнологичной среде.

Главная цель программы:

выявить основные возможности и направления эффективного осуществления инновационного развития школы с акцентом на реализацию приоритетов федеральных государственных стандартов

Задачи программы:

- создание оптимальной системы управления качеством образования в школе;

- разработка мероприятий по формированию развивающей образовательной среды школы.
- создание условий для расширения возможностей выбора индивидуальных образовательных траекторий и развития творческого потенциала личности ребенка с элементами дистанционного образования;
- создание условий для обеспечения в развивающей образовательной среде здоровьесберегающего потенциала формирования культуры здорового образа жизни (обучающихся и учителей) ;
- создание условий для развития инновационной деятельности школы на основе повышения квалификации педагогических работников;
- совершенствование работы воспитательной системы школы с целью социализации личности в условиях инновационной экономики;
- совершенствование взаимодействия школы с социальной средой, оптимальное использование научного и культурного потенциала поселка, района, округа, в том числе на основе применения информационных технологий;
- совершенствование системы государственно-общественного управления образовательным учреждением;
- развитие информационной среды школы.

Основные идеи развития школы и ожидаемый образ её выпускника

Приоритетными **идеями**, которые позволяют раскрыть сущность основных направлений развития школы, являются:

1. Идея обновления образовательного процесса, посредством модернизации основных компонентов образовательной практики (содержания, условий, технологий).
2. Идея построения школы как открытого информационного пространства.
3. Идея личностного роста всех субъектов образовательного процесса.
4. Идея построения здоровьесберегающей среды в школе.
5. Идея медико-социально-психолого-педагогического сопровождения учащихся.

Выстраивая предвосхищаемый образ выпускника школы, мы исходим из того, что он представляет собой динамичную систему, которая постоянно изменяется, самосовершенствуется, наполняясь новым содержанием. А значит, образ выпускника – это не конечный результат, не итог в развитии личности, а тот базовый уровень, развитию и становлению которого должна максимально способствовать школа.

Выстраивая собственную концепцию развития школы, мы ориентируемся на два взаимосвязанных аспекта: личностный рост учащегося и построение открытого информационного пространства школы. Это логично подвело нас к определению предвосхищаемого образа выпускника школы как компетентной, социально интегрированной и мобильной личности, способной к полноценному и эффективному участию в общественной и профессиональной жизнедеятельности в условиях информационного общества.

Содержательно наполняя данный образ, мы определили такие его составляющие, как компетенции и качества личности.

Компетенции выпускника могут быть разделены на предметно-информационные, деятельностно-коммуникативные, ценностно-ориентированные.

Предметно-информационные компетенции предполагают умение работы с учебной информацией, критическое её восприятие, преобразование её из виртуальной в вербальную и наоборот.

Деятельностно - коммуникативные компетенции проявляются в способностях субъектов образовательного процесса к сотрудничеству, к творчеству для достижения конкретных задач, в умении управлять собой, анализировать и организовывать деятельность, принимать рациональные решения.

Ценностно-ориентированные компетенции включают знания о нормах, ценностях, традициях культуры, систему отношений к миру, к себе, к обществу, основанную на потребностях, мотивах, эмоционально-ценностных ориентациях личности.

Показателем сформированности выделенных компетенций являются следующие качества личности:

- духовность, гуманистическая направленность, толерантность;

- мобильность, самостоятельность в принятии решений, ответственность, способность к сознательному выбору;
- коммуникабельность, социальная активность, умение сотрудничать;
- креативность, созидательность и конструктивность мышления.

Таким образом, развитие школы ориентируется на построение открытого информационного образовательного пространства, которое максимально будет способствовать становлению выпускника как компетентной, социально интегрированной и мобильной личности, способной к полноценному и эффективному участию в общественной и профессиональной жизнедеятельности.

12.1. Принципы образовательной политики школы

1. Принцип открытости образовательной среды школы. Ввиду того, что МКОУ «СОШ № 7» — это образовательное учреждение, которое является одним из социокультурных учреждений поселка. Поэтому важно, чтобы школьная образовательная среда была открытой для различных потребителей образовательных услуг. Открытость школы проявляется, прежде всего, во взаимосвязи ее с окружающей средой. Она определена пространственными, временными и функциональными отношениями образовательного учреждения с различными объектами внешней среды. В силу этого взаимодействие школы с другими системами, которые являются также открытыми, создает особое «поле воздействия», в котором находится как ребенок-школьник, так и другие участники образовательного процесса.

2. Принцип свободы выбора. Он определяет целенаправленную деятельность педагогического коллектива по оказанию поддержки обучающимся в овладении ими умениями действовать в условиях свободы и делать правильный осознанный выбор.

3. Принцип гуманизации. Данный принцип означает, что: учитель ставит обучающегося не в позицию объекта, а в позицию полноправного субъекта обучения и воспитания; тем самым, создавая условия для его творческой самореализации; общеклассная и групповая учебная работа сочетаются с индивидуальной, при этом особое внимание уделяется развитию каждого ребенка.

4. Принцип педагогической поддержки. Педагогическая поддержка рассматривается как особая сфера деятельности, направленная на самостановление и самоопределение ребенка как личности. Она представляет собой процесс совместного со школьником определения его образовательного маршрута, путей совместного преодоления проблем и создания условий для самореализации в разных сферах жизнедеятельности.

5. Принцип природосообразности. Образование в соответствии с природой ребят, их здоровьем, психической конституцией, способностями, склонностями, интересами, задатками, индивидуальными особенностями восприятия предполагает построение обучения по групповым и индивидуальным маршрутам и планам.

6. Принцип культуросообразности. Он заключается в том, что идеи о базовой культуре личности, добровольности и реализме целей образования являются основанием для разработки содержания воспитания, которое понимается не как всестороннее, а как разностороннее развитие личности в коллективной творческой деятельности детей и педагогов.

7. Непрерывность образования. Этот принцип предусматривает связь не только всех ступеней образования в школе, но и всех субъектов образовательной системы поселка. Он предполагает ориентацию школьного образовательного процесса на подготовку к продолжению образования после окончания основной и полной школы.

8. Принцип вариативности. Он выражается в возможности выбора содержания обучения, системы и содержания воспитательной работы, а также методов, форм и приемов обучения и воспитания. Его основой является удовлетворение различных образовательных потребностей и интересов обучающихся.

9. Принцип сочетания инновационности и стабильности. Данный принцип предполагает, что рациональные изменения являются способом существования образовательной системы. Он определяет постоянный поиск и выбор идей, наиболее оптимальных программ, предметных планов, технологии и форм работы школы. Вместе с тем эффективно работающие компоненты образовательной системы должны быть стабилизированы.

12.2. Прогнозируемые результаты реализации идеи и принципов образовательной политики школы

В результате реализации программы развития должно произойти повышение процента обученности школьников до 100% и повышение качества знаний до 62%.

Результатами реализации программ станут:

1. Ежегодное увеличение охвата обучающихся, их родителей и жителей поселения занятиями физической культурой и участие в спортивной жизни села;
2. Обучение классных руководителей работе с портфолио разных видов приведёт к корректировке их подходов в обучении и воспитании ребёнка с опорой на индивидуальную успешность;
3. Рост профессионального мастерства педагогов обеспечит непрерывность образования и повышение удовлетворённости жизнью в поселении.
4. Реальная доступность образования для граждан с низкими доходами в сфере общего, среднего и дополнительного образования детей.
5. Востребованность школы как воспитательного института в поселке детьми, подростками и взрослым населением.
6. Положительная динамика качества образования.
7. Рост профессионализма управленческих и педагогических кадров.
8. Создание мобильной системы адресной социальной поддержки обучающихся, нуждающихся в такой поддержке.
9. Положительная динамика удовлетворённости всех субъектов образовательного процесса его результатами.
10. Повышение социального статуса работников образования, положительная динамика общественного мнения в оценке эффективности школьного образования.
11. Создание гибкой модели управления инновационными процессами в образовании.
12. Рост ресурсообеспеченности школы.
13. Достижение обучающимися следующих образовательных результатов:
 - в сфере *самостоятельной познавательной деятельности*:
 - усвоение способов приобретения знаний из различных источников информации;
 - в сфере *гражданско-общественной деятельности*:
 - выполнение ролей гражданина, избирателя, потребителя;
 - в сфере *социально-трудовой деятельности*:
 - умение анализировать ситуацию на рынке труда;
 - умение оценивать собственные профессиональные возможности;
 - умение ориентироваться в нормах и этике трудовых взаимоотношений;
 - развитие навыков самоорганизации;
 - в *бытовой сфере*:
 - способность и готовность вести здоровый образ жизни,
 - способность и готовность к семейной жизни;
 - в сфере *культурно-досуговой деятельности*:
 - умение выбирать способы использования свободного времени, культурно и духовно обогащающие личность.

На I уровне обучения педагогический коллектив начальной школы призван: сформировать у детей желание и умение учиться; гуманизировать отношения между учащимися, учителями и учащимися; помочь школьникам приобрести опыт общения и сотрудничества; мотивировать интерес к знаниям и самопознанию, сформировать первые навыки творчества на основе положительной мотивации на учение, прочной базисной общеобразовательной подготовки школьников и введения специальных общеразвивающих программ путем включения в учебный план школы различных направлений внеурочной деятельности.

На II уровне обучения, представляющей собой продолжение формирования познавательных интересов обучающихся и их самообразовательных навыков, педагогический коллектив основной школы стремится заложить фундамент общей образовательной подготовки школьников, необходимой для продолжения образования на III ступени; создать условия для

самовыражения обучающихся в различных видах познавательной-преобразовательной деятельности на учебных и внеучебных занятиях в школе и вне ее.

На III уровне обучения образование ориентировано на развития у школьников самообразовательных навыков и особенно навыков самоорганизации и самовоспитания. Оно нацелено на максимальное раскрытие и развитие способностей обучающихся; формирование у них психологической и интеллектуальной готовности к профессиональному и личностному самоопределению; обеспечение их общекультурного развития. С учётом этого разработаны образовательные программы для учащихся 10-11 классов, которые позволяют максимально учесть интересы старшеклассников.

Для решения определенных выше задач школы имеются необходимые условия: профессионально подготовленный педагогический коллектив; разнообразный по своему содержанию и достаточно эффективный опыт внедрения различных нововведений; развивающаяся учебно-материальная база; поддержка инновационных преобразований органами управления района, заинтересованность родителей; стабильные достаточно высокие результаты деятельности школы.

ХIII. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ НА 2015-2020 ГОДЫ (ДОРОЖНАЯ КАРТА).

13.1. Развитие ресурсной базы и оптимизации условий осуществления образовательного процесса.

а) материально - техническое обеспечение школы на 2015-2020 год

№ п	Содержание работы	Сроки выполнения	Исполнители
1.	Провести ремонт		
	1) инженерных коммуникаций здания школы	2015	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
	2) цоколя здания и центрального входа, парапетов	2015	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
	3) восстановить уличное освещение на здании средней школы по адресу 2мкр, дом 7	2015	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
	4) гардероба для 5-11 классов	2017-2018	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
	5) кухни	2015	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
	6) бокового выхода, парапетов	2015	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
	7) канцелярии	2015	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
	8) кровли 2-этажного здания	2016-2018	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
	9) кровли над спортзалом	2018-2020	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
	10) туалетов школы	2016-2018	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
	11) 1-2 учебных кабинетов (полный ремонт)	ежегодно	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
	12) мастерской девочек	2015	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
	13) мастерской мальчиков	2016	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.

2.	Провести замену		
	1) оконных блоков в отдельных кабинетах	2015-2018	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
	2) оконных блоков в швейной мастерской	2015	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
	3) оконных блоков в мастерских	2016-2018	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
	4) дверей центрального входа	2015-2016	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
	5) дверей бокового выхода	2016-2017	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
	6) дверей пожарных выходов	2016-2018	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
3.	Установить турникет на входе в фойе школы	2015-2016	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
4.	Провести обрезку деревьев	2015, 2019	Ивченко Л.Я. дворник
5.	Организовать косметический ремонт		
	1) рекреации фойе, кабинетов	2015, 2018	Ивченко Л.Я.
	2) спортивного зала	2018	Ивченко Л.Я.
	3) столовой	2017-2018	Ивченко Л.Я.
	4) 2-3 учебных кабинетов (стены, окна)	ежегодно	Ивченко Л.Я.
	5) тренажерного зала	2016	Ивченко Л.Я.
	6) сооружений, цоколя здания, забора вокруг школы, дверей	Ежегодно до 2017	Ивченко Л.Я.
6.	Продолжить замену оконных блоков ПВХ в учебных кабинетах	ежегодно	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
7.	Поддерживать в рабочем состоянии автоматическую пожарную сигнализацию, систему оповещения о пожаре, кнопку экстренного вызова полиции, пожарного расчета	ежегодно	Закиров Л.А.
8.	Поддерживать в рабочем состоянии систему видеонаблюдения на территории школы и совершенствовать ее	ежегодно	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
9.	Производить замену ученической мебели в учебных кабинетах	ежегодно	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
10.	Провести ремонт (и замену) холодильного и технологического оборудования на кухне	ежегодно	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
11.	Продолжить интенсивную и целенаправленную работу по приобретению и замене линолеума штор, тюля, досок в учебных кабинетах	ежегодно	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
13.	Продолжить процесс информатизации школы:	ежегодно	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.

	1) во всех учебных кабинетах подвести сеть Интернет,	2015-2016	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
	2) обеспечить всех учителей, нуждающихся в этом, компьютерной и копировальной техникой,	ежегодно	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
	3) проводить замену устаревшего оборудования, компьютерной и копировальной техники, интерактивных досок, принтеров, проекторов,	ежегодно	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
	4) продолжить комплектование медиатеки лицензионным программным обеспечением,	ежегодно	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
	5) продолжить приобретение программного обеспечения	ежегодно	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
14.	Обеспечить эффективное использование и надежное хранение имеющейся в школе техники	ежегодно	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
15.	Обеспечить безопасные условия в школе для участников образовательного процесса, для чего ежегодно два раза проводить проверку надежности крепления к потолкам и стенам электро- и учебного оборудования, предметов интерьера и т.д.	ежегодно	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
16.	Продолжить создание видеотеки по истории школы	ежегодно	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
17.	Провести работы по ремонту школьного музея, замене мебели, оборудования, экспозиций, накоплению материалов	ежегодно	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
18.	Продолжить работу по благоустройству пришкольной территории: разбить новые цветники, поддерживать в хорошем состоянии имеющиеся, производить обрезку зеленых насаждений, замену старых кустарников	ежегодно	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
19.	Асфальтирование школьной территории, спортивных площадок	2015-2016	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
20.	Проводить выборочный ремонт водопровода, канализации, теплосистемы (по мере необходимости)	2015-2017	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.
21.	Продолжить замену радиаторов, раковин, кранов в туалетах	2015-2016	Ивченко Л.Я. Фаттахова Н.И.

б) организационно-методическое обеспечение

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Изучение современных	ежегодно	Заместители директора

	нормативных документов, методических рекомендаций, определяющих современные направления совершенствования профессиональной компетенции педагогов (профессиональный стандарт учителя).		Фаттахова Н.И.
2.	Изучение нормативных документов, регламентирующих повышение квалификации и проведении аттестации педагогических работников.	ежегодно в начале года	Заместители директора Фаттахова Н.И.
3.	Формирование годового плана-графика повышения квалификации педагогических работников.	ежегодно в начале года	Заместители директора Фаттахова Н.И.
4.	Совершенствование дидактических и методических материалов по формированию ключевых образовательных компетентностей учащихся.	ежегодно в начале года	Заместители директора Руководители МО
5.	Совершенствование регламентации деятельности методических объединений. Проводить смотр МО и кабинетов.	ежегодно	Заместители директора Руководители МО
6.	Организация систематического обмена опытом учителей, оказания помощи молодым специалистам.	ежегодно	Заместители директора Руководители МО
7.	Использовать дистанционную форму прохождения курсовой подготовки.	ежегодно	Заместители директора Анфарович У.К.
8.	Принимать участие в работе муниципальных опорных площадок, проблемных курсах, семинарах различных категорий педагогических работников: - предпрофильная подготовка и профильное обучение в условиях перехода на ФГОС второго поколения; - новые образовательные технологии при переходе на ФГОС второго поколения; - воспитательная система школы в условиях внедрения ФГОС второго поколения.	ежегодно	Заместители директора Булыгина В.К. Прядко Л.И.
9.	Оказание методической помощи в создании портфолио ученика начальной и основной школы.	ежегодно	Заместители директора Горбунова А.В.

10.	Методическая поддержка учителей по подготовке учащихся и сдаче ЕГЭ и ОГЭ.	ежегодно	Заместители директора Анфарович У.К.
11.	Методическая поддержка школьной библиотеки-медиатеки как необходимое условие внедрения ФГОС: - создание нормативной базы деятельности библиотеки; - новые формы учета и отчетности библиотеки; - создание информационно-поисковой системы в школьной библиотеки-медиатеки.	ежегодно	Заместители директора Булыгина В.К. Горбунова А.В.
12.	Обеспечение педагогов образовательными программами. Разработка рабочих программ по предметам.	ежегодно	Заместители директора
13.	Проведение мониторинга процесса и результата профессиональной деятельности педагогов.	ежегодно	Заместители директора

13.2. Реализация конституционного права граждан на образование и по выполнению Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации»

а) мероприятия по сохранению контингента учащихся школы

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Исполнители
1.	Обеспечение всеобуча в микрорайоне школы. Обеспечить охват обучением всех учащихся в возрасте с 6,5 до 18 лет, проживающих в микрорайоне школы. а) вести учет детей, проживающих в микрорайоне школы в возрасте от 5 до 15 лет; - б) сверять списки детей в микрорайоне, находящихся на учете в детской поликлинике в) ежегодно выявлять детей, подлежащих обучению в школе по возрасту; г) иметь документы (приказы), подтверждающие зачисление первоклассников, проживающих в микрорайоне в другие образовательные учреждения.	постоянно	Заместители директора Секретарь учебной части
2.	Своевременно сдавать отчет ОШ по форме "Сведения о численности	октябрь	Заместители директора

	детей и подростков в возрасте 7-18 лет, не обучающихся в образовательном учреждении по состоянию на 20 сентября в управление образования Администрации Октябрьского района.		
3.	Проводить мониторинг обученности учащихся по уровням образования в соответствии с РСОКО.	ежегодно	Заместители директора
4.	Проводить мониторинг сдачи экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ.	ежегодно	Заместители директора

б) самоопределение и распределение выпускников 9-х классов по каналам получения среднего общего образования

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Проводить профориентационную работу с обучающимися с целью оказания помощи в их дальнейшем самоопределении получения среднего общего образования, ознакомления с правилами приема, условиями обучения в образовательных организациях среднего профессионального образования.	ежегодно	Классные руководители 8,9 классов
2.	Информировать выпускников и их родителей классными руководителями о формах получения среднего общего образования.	ежегодно	Классные руководители 8,9 классов
3.	Распределить выпускников 9-х классов по каналам получения среднего общего образования.	ежегодно	Классные руководители
4.	Проводить работу по представлению подтверждений обучения выпускников 9-х классов в образовательных организациях среднего профессионального образования.	ежегодно	Классные руководители
5.	Выявлять основные причины, по которым дети и подростки не посещают школу или не продолжают свое образование. Разработать на этой основе систему мер по обеспечению обязательного среднего образования.	ежегодно	Дубасова Т.Н. Жернакова И.В.
6.	Совершенствовать содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Оказывать целевую помощь детям группы риска,	ежегодно	Заместители директора Жернакова И.В.

	больным детям и детям-инвалидам в получении среднего общего образования.		
7.	Разработать положение о различных формах получения среднего общего образования.: очная (дневная), очно-заочная ,заочная семейное образование, индивидуальное обучение.	2015-2016	Заместители директора Дубасова Т.Н. Жернакова И.В.

г) охрана жизни и здоровья детей и подростков в образовательном процессе

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Оснастить необходимым оборудованием медицинский и процедурный кабинеты в соответствии с гигиеническими требованиями.	ежегодно	Ивченко Л.Я.
2.	Осуществлять контроль за оснащением медицинского кабинета специальным оборудованием в соответствии с санитарными нормами и правилами.	ежегодно	Фаттахова Н.И. Ивченко Л.Я.
3.	Обновлять банк данных об уровне физического развития обучающихся школы.	ежегодно	Заместители директора
4.	Проводить рейды по сохранности школьных учебников. Своевременно списывать учебники в соответствии с нормативными сроками использования.	ежегодно	Заместители директора Григорьева О.Н.
5.	Составить план мероприятий по контролю за техническим и гигиеническим состоянием спортзала, учебных мастерских, кабинетов информатики и пришкольных спортивных площадок.	2015-2016	Фаттахова Н.И. Ивченко Л.Я.
6.	Провести ревизию осветительных приборов на соответствие гигиеническим нормам. Обновить и заменить осветительные приборы энергосберегающими.	ежегодно	Фаттахова Н.И. Ивченко Л.Я.
7.	Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.2. 2821-10).	ежегодно	Фаттахова Н.И. Ивченко Л.Я.
8.	Разработать программу по физической подготовке обучающихся старших классов и юношей допризывного возраста.	2015	Заместители директора Прядко Л.И.
9.	Провести подготовительную работу по расширению сети кружков и	ежегодно	Заместители директора Прядко Л.И.

	спортивных секций различного профиля, организации различных спортивных соревнований, конкурсов с целью максимально возможного охвата детей и подростков спортивно-массовой работой.		
10.	Обеспечить максимально полный охват детей и подростков из неблагополучных семей, групп социального риска в летнее время отдыхом в лагерях при школах с дневным пребыванием, загородных оздоровительных лагерях и трудоустройством в летние трудовые бригады.	ежегодно	Заместители директора Прядко Л.И.
11.	Организовать оздоровление и отдых детей из малоимущих и многодетных семей в каникулярное время.	ежегодно	Заместители директора Жернакова И.В.
12.	Организовать горячее питание обучающихся. Подготовить список обучающихся из многодетных и малообеспеченных семей для получения компенсации на горячее питание за счет средств местного бюджета.	ежегодно	Заместители директора Жернакова И.В.
13.	Обеспечить противопожарную безопасность, антитеррористическую защищенность образовательной организации.	ежегодно	Заместители директора Закиров Л.А.
14.	Провести мониторинг по созданию здоровьесберегающего пространства образовательной организации.	ежегодно	Заместители директора Руководитель МО учителей физической культуры
15.	Разработать целевую программу "Совершенствование системы питания в школе".	2016	Заместители директора Жернакова И.В.
16.	Использовать здоровьесберегающие технологии в целях предупреждения учебных перегрузок обучающихся.	ежегодно	Учителя-предметники
17.	Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса согласно санитарным нормам.	ежегодно	Ивченко Л.Я.
18.	Обеспечить проведение профилактических осмотров обучающихся в соответствии с существующими требованиями и динамическое наблюдение за состоянием здоровья обучающихся.	ежегодно	Медработник Гл. врач
19.	Создать на базе школьной библиотеки постоянно действующие выставки по профилактике курения, употребления обучающимися наркотиков, алкоголя.	2015	Заместители директора Григорьева О.Н.

20.	Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на сохранение, поддержание и коррекцию здоровья обучающихся (требования к режиму занятий и составлению расписаний, двигательная активность, питание, закаливание, антистрессовая стратегия жизни, социально безопасное поведение, использование немедикаментозных методов оздоровления).	ежегодно	Заместители директора Закиров Л.А. Прядко Л.И.
-----	--	----------	--

13. 3. Управление качеством образования.

а) совершенствование нормативно-правовой базы школы

В соответствии с п.п. 5,7 ст. 108 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" не позднее 1 января 2016 года надлежит привести в соответствие с данным Федеральным законом всю нормативную правовую базу учреждения. Учитывая данное обстоятельство, планируется провести следующие изменения:

№ п/п	Наименование документа	Сроки внесения изменений	Ответственные
1.	Подготовить новую редакцию Устава школы.	2015 год	Фаттахова Н.И.
2.	Наименование учреждения привести в соответствии с требованиями Федерального Закона « Об образовании в РФ».	2015 год	Фаттахова Н.И.
3.	Внести изменения в учредительные документы школы. Переоформить ранее выданную лицензию на осуществление образовательной деятельности.	2015 год	Фаттахова Н.И.
4.	Пройти процедуру государственной аккредитации школы.	До мая 2015 года	Фаттахова Н.И. заместители директора
5.	Разработать новые локальные акты учреждения:	2015-2016	Фаттахова Н.И. заместители директора
	1. Порядок осуществления мониторинга развития школы, а также перечень обязательной информации, подлежащий мониторингу.		Фаттахова Н.И.
	2. Номенклатура должностей педагогических и других работников школы.		Фаттахова Н.И. кадры
	3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего		Фаттахова Н.И. Заместители директора

	образования.		
	4. Порядок применения школой электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.		Фаттахова Н.И. Анфарович У.К.
	5. Утверждение формы договора об образовании по образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего договора.		Фаттахова Н.И.
	6.Порядок проведения самообследования школы.		Фаттахова Н.И.
	7. Правила внутреннего распорядка учащихся МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №7»	2016 год	Фаттахова Н.И.
	8. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам.	2016-2018годы	Фаттахова Н.И.
	9. Правила внутреннего распорядка учащихся школы.		Фаттахова Н.И.
	10. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы.	2016-2018годы	Фаттахова Н.И.
б.	<i>Внести изменения в следующие локальные правовые акты школы:</i>	2016-2018годы	
	1. Коллективный договор.		Фаттахова Н.И.
	2. Правила внутреннего трудового распорядка.		Фаттахова Н.И.
	3. Правила приема в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.		Фаттахова Н.И.
	4. Положение об особом режиме рабочего времени и отдыха педагогических работников школы.		Фаттахова Н.И.
	5. Порядок предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года.		Фаттахова Н.И.
	6. Порядок перевода лиц, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования из школы в другое образовательное учреждение, реализующее соответствующие образовательные программы.		Фаттахова Н.И.

б) совершенствование нормативно-правовой базы школы в связи с введением ФГОС

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Грамотно подготовить государственную документацию к аккредитации образовательной деятельности, проводимой по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с ФГОС.	2015	
2.	Разработать положение о системе вознаграждения учителей, принимающих участие в инновационной работе.	2015	
3.	Внести изменения в положение о смотре учебных кабинетов МКОУ "СОШ №7" в соответствии с требованиями к оснащению учебных кабинетов.	2016	
4.	Внести изменения в локальные акты школы в связи с вступлением в силу ФЗ "Об образовании в РФ".	2015-2016	Администрация школы
5.	Разработать Положение о приеме учащихся МКОУ "СОШ №7" в электронном виде через Порталы государственных услуг.	2015-2016	
6.	Внести изменения в Положение о создании информационного банка данных в связи с освоением программы Аверс	2014-2015	
7.	Разработать Положение о новой системе оценивания достижений учащихся в связи с переходом на новые ФГОС основной школы.	2015-2016	
8.	Разработать Положение об организации групп дошкольной подготовки.	2015-2016	
9.	Внести изменения в Положение о внутришкольном мониторинге учебно-воспитательного процесса.	2016	
10.	Разработать концепцию содержания воспитательной работы в школе в рамках дополнительного образования.	2015-2016	

в) кадровое обеспечение

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Работу с педагогическими кадрами осуществлять, руководствуясь Федеральным Законом № 273 "Об образовании в Российской Федерации", Уставом школы и локальными актами, разработанными	постоянно	Заместители директора Загуева И.А

	и утвержденными в школе. Обеспечить среднюю заработную плату учителя не ниже средней по региону.		
2.	Основной акцент сделать на диагностику кадрового состава, ежегодно проводить мониторинг по следующим направлениям: а) возраст; б) аттестация; в) награды; г) курсовая подготовка в ИРО; д) посещение проблемных курсов в межкурсовой период; е) доля педагогов, постоянно применяющих цифровые образовательные ресурсы в своей деятельности; ж) доля педагогов, участвующих в конкурсах различного уровня; з) доля педагогов, принимающих участие в работе муниципальной опорной площадке и количество педагогов, работающих по авторским программам; л) наличие публикаций.	ежегодно ежегодно	Фаттахова Н.И. Отдел кадров Заместители директора
2.	Использовать различные способы материального и морального стимулирования учителей, в том числе представление к ведомственным и правительственным наградам.	ежегодно, согласно квоте	Фаттахова Н.И. Загуева И.А.
3.	Вносить коррективы в критериальную оценку труда качества и результативности труда педагогов с предварительным обсуждением на МО школы, педагогическом и управляющим советах.	1 раз в год	Фаттахова Н.И. Управляющий совет
4.	Вносить коррективы в Программу "Аверс" по разделу "Кадры".	ежегодно	Заместители директора
5.	Обеспечить поддержку учителей, участвующих в профессиональных конкурсах различного уровня.	ежегодно	Фаттахова Н.И. Управляющий совет
6.	Обеспечивать оптимальной нагрузкой не ниже 18 часов учителей-предметников и учителей начальных классов.	ежегодно	Фаттахова Н.И.
7.	Создавать условия для привлечения и закрепления в школе молодых педагогических кадров (оптимальная нагрузка, условия труда, меры по моральному, материальному стимулированию).	ежегодно	Фаттахова Н.И.

8.	В целях обеспечения преемственности поколений шире привлекать к общественной жизни школы организацию ветеранов педагогического труда.	постоянно	Заместители директора Управляющий совет
9.	Направлять на курсы повышения квалификации (1 раз в 3 года) педагогов школы на основе выявленных проблем осуществления эффективной профессиональной деятельности задач развития образовательного учреждения.	ежегодно	Фаттахова Н.И. Анфарович У.К.
11.	1 раз в 2 года проводить смотр работы МО, скорректировать Положение о проведении смотра.	2016, 2018, 2020	Фаттахова Н.И.
12.	Ежегодно проводить диагностику и анализ результатов профессиональной деятельности педагогов.	ежегодно	Заместители директора
13.	Активизировать работу по привлечению педагогов школы к участию в профессиональных конкурсах.	ежегодно	Фаттахова Н.И. Заместители директора
14.	Оказывать помощь учителям в проведении педагогических исследований, организации инновационной деятельности в соответствии с Профессиональным стандартом педагога.	ежегодно	Фаттахова Н.И. Заместители директора
15.	Продолжить работу комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы.	ежегодно	Фаттахова Н.И. Заместители директора
16.	Активизировать работу уполномоченного по защите прав и законных интересов ребёнка.	ежегодно	Жернакова И.В. Дубасова Т.Н.

г) совершенствование образовательного процесса

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Организация обучения с учащимися в школе начального и основного уровней образования с опорой на учебно-методический комплекс ОС "Школа 2100", «Школа России», Система Занкова.	2015-2020	Заместители директора
2.	Организация образовательного процесса с ориентацией на требования ОСОКО, РСОКО, МСОКО, ШКОСО (общероссийской, региональной, муниципальной школьной системы . оценки качества образования).	2015-2020	Фаттахова Н.И.

3.	Проведение итоговой аттестации внешними экспертами после 4 класса.	2015-2020	Фаттахова Н.И. Заместители директора
4.	Активное использование педагогами инновационных образовательных технологий на базе нового учебного и компьютерного оборудования .	2015-2016 2016-2017 2017-2018 2018-2019 2019-2020	Фаттахова Н.И. Заместители директора
5.	Развитие школьной медиатеки и созданного на ее базе информационно-методического объединения	2015 - 2016	Заместители директора Григорьева О.Н.
6.	Использование электронного журнала как части личностно-ориентированного подхода к обучению учащихся в школе.	ежегодно	Фаттахова Н.И. Заместители директора Голикова М.А.
7.	Отслеживание единства преподавания, обучения и содержания образования на всех уровнях образования в связи с ведением ФГОС второго поколения.	2015-2016 2016-2017	Фаттахова Н.И. Заместители директора
8.	Отслеживание на всех уровнях обучения единства социальной и процессуальной сторон.	ежегодно (согласно годовому плану работы)	Заместители директора
9.	Освоение наряду с классно-урочной других форм обучения, в том числе внеурочной.	(согласно годовому плану работы)	Руководители МО Прядко Л.И.
10.	Предоставление учащимся права получать образование в формах, предусмотренных ФЗ №273 "Об образовании в РФ".	ежегодно (согласно годового плана работы)	Администрация школы

д) изменения в содержании образования

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Разработка учебного плана, ориентированного на ФГОС II поколения 1 уровень (корректировка) 2 уровень (корректировка) 3 уровень	2015-2016 2016-2017 2017-2018	Заместители директора
2.	Моделирование образовательной системы на основе высокотехнологичной среды образовательного учреждения. Обоснованное введения профилей	ежегодно	Заместители директора
3.	Учебно-методическое сопровождение профильных групп	ежегодно	Заместители директора Булыгина В.К.
4.	Разработка индивидуального образовательного маршрута	2015-2020	Заместители директора Булыгина В.К.

	("дорожной карты") учащегося с учетом профильного обучения. Использование портфолио учащегося 5-9 классов, в том числе электронного.		
5.	Обеспечить внутришкольное управление процессом введения ФГОС основного общего образования.	2015-2020	Булыгина В.К. Рогачева Г.И.
6.	Организовать управление формированием универсальных учебных действий младших школьников в условиях введения ФГОС начального общего образования.	ежегодно	Горбунова А.В.
7.	Создание типовой модели внутренней системы оценивания качества образовательного процесса.	2015-2016	Заместители директора Руководители МО
8.	Создание условий для позитивной адаптации социализации и интеграции учащихся к современным условиям жизни в процессе обучения.	2014-2020	Заместители директора Руководители МО
9.	Апробировать технологии формирования профессиональной субъектности учителей в условиях введения ФГОС общего образования.	2017-2018	Заместители директора Руководители МО
10.	Использовать во внеурочной и урочной деятельности современные подходы для развития межкультурных коммуникаций детей и молодежи.	ежегодно	Заместители директора Руководители МО
11.	Повышать комфортность и качество образовательной среды как необходимое условие социальной адаптированности учащихся.	ежегодно	Заместители директора Руководители МО
12.	Использовать условия для корпоративного обучения учителей как методический ресурс повышения качества образования.	ежегодно	Заместители директора Руководители МО
13.	Построение индивидуальной траектории квалификации учителя в основе реализации требований к качеству образования в соответствии с ФГОС второго поколения.	2016-2020	Заместители директора Руководители МО
14.	Использовать ресурсы реализации инклюзивного образования в современной школе.	2017-2020	Заместители директора Руководители МО

15.	Сетевая модель параллельного профильного образования .	2019-2020	Заместители директора Руководители МО
16.	Наблюдение за формированием личностных результатов учащихся начальных классов. Мониторинг метапредметных и личностных результатов учащихся.	ежегодно	Заместители директора Руководители МО
17.	Введение электронных образовательных ресурсов в учебной и внутренней деятельности для формирования творческих и учебно-познавательных компетенций учащихся.	ежегодно	Заместители директора Руководители МО
18.	Использование интерактивных учебных материалов в формировании познавательного потенциала младших школьников.	ежегодно	Заместители директора Руководители МО
19.	Применение дистанционных технологий в образовании.	2020	Заместители директора
20.	Новые подходы к оцениванию сформированности социальной зрелости старшеклассников в условиях введения ФГОС общего образования.	2017-2018	Заместители директора Классные руководители
21.	Освоение технологии "Достижение прогнозируемых результатов" - эффективный механизм подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	2016-2020	Классные руководители и учителя классов

е) план-график введения ФГОС основного образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Утверждение плана-графика введения ФГОС основного общего образования.	2015	Булыгина В.К.
2.	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС.	2015	Булыгина В.К.
3.	Внесение изменений в ООП основного общего образования школы и начального общего образования	2015-2016	Руководители МО, зам. директора
4.	Разработка рабочих программ с учетом примерных программ по учебным предметам, примерных программ по отдельным предметам	2015-2016	Заместители директора Руководители МО

	вариативной части учебного плана.		
5.	Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности школы.	2015-2016	Прядко Л.И.
6.	Разработка системы оценки достижений планируемых результатов.	2015-2016	Заместители директора Руководители МО
7.	Привлечение для финансирования деятельности дополнительных средств из внебюджетных источников.	2015	Фаттахова Н.И.
8.	Разработка плана взаимодействия между школой и учреждениями дополнительного образования.	2015	руководители МО
9.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС общего образования.	2015	руководители МО
10.	Разработка плана внутришкольного повышения квалификации по проблемам введения ФГОС ООО.	2015-2020	Анфарович У.К
11.	Информирование родительской общественности о реализации новых стандартов - собрания родителей будущих пятиклассников; - размещение информации на сайте; - изготовление буклетов ФГОС ООО.	2015-2020	руководители МО
Работа по реализации ФГОС.			
1.	Семинары О работе педагогов с электронными образовательными и методическими ресурсами Интернет в ходе введения ФГОС.	2015-2020	Заместители директора Руководители МО
2.	Декада педагогического мастерства (обобщение опыта работы учителей, мастер-классы, открытые уроки) с применением современного учебного оборудования.	По плану работы	Заместители директора Руководители МО
3.	Планирование работы по ФГОС Внесение изменений в ООП НОО. Разработка рабочих программ по предметам с учетом особенностей УМК по предметам и программы внеурочной деятельности. Разработка образовательных надпредметных модулей. Анализ имеющегося учебного фонда библиотеки для работы по ФГОС.	ежегодно	Горбунова А.В.
4.	Организация работы в личном образовательном пространстве учителей школы. Организация доступа педагогов к электронным	ежегодно	Заместители директора Руководители МО

	образовательным и методическим ресурсам Интернет. Утверждение образовательной программы ООО и рабочих программ учебных предметов.		
5.	Организация работы МО учителей по теме « Система оценки достижения планируемых результатов освоения образовательной программы и технология оценивания образовательных достижений».	2015- 2016	Руководитель МО
6.	Апробация новых форм учебной деятельности (образовательные модули, учебные проектные задачи). Открытые уроки классах по формированию УУД. Консилиум учителей по итогам реализации ФГОС.	2014-2015	Заместители директора Руководители МО
7.	Мониторинг по выявлению уровня компетенции учителей по определению уровня сформированности УУД у учащихся.	ежегодно	Заместители директора Руководители МО
8.	Собрание для родителей учащихся по результатам работы педагогического коллектива по внедрению ФГОС .	2015-2016	Заместители директора Руководители МО
9.	Анализ деятельности каждого педагога, работающего в рамках ФГОС НОО и ФГОС ООО. Анализ материально-технических условий школы при переходе на ФГОС СОО	ежегодно	Заместители директора Руководители МО
10.	Конструирование измерительных материалов для оценки достижения планируемых результатов в соответствии с требованиями ФГОС.	ежегодно	Заместители директора Руководители МО

ж) влияние способа организации образовательного процесса на повышение качества образования

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Обучение по 5-дневной учебной неделе в 1-11 классах	ежегодно	Заместители директора Руководители МО
2	Расширение практики оказания платных образовательных услуг	2016-2020	Заместители директора
3.	Организация индивидуально-групповых занятий по предметам согласно учебного плана во 2-9	ежегодно	Заместители директора Руководители МО

	классах.		
4.	Организация профильного обучения	2015-2020	Заместители директора Руководители МО
5.	Организация групповых занятий по профильным предметам (10-11 классы) в соответствии с профилем обучения.	2015-2020	Заместители директора Руководители МО Булыгина В.К.
6.	Организация курсов по выбору в 9 классах.	ежегодно	Руководители МО Булыгина В.К.
7.	Организация работы по направлениям внеурочной деятельности учащихся	ежегодно	Руководители МО Прядко Л.И.
8.	Организация работы в дифференцированных группах с использованием здоровьесберегающих технологий.	ежегодно	Руководители МО Прядко Л.И.
9.	Организация работы в соответствии с Федеральным Законом № 273 "Об образовании в Российской Федерации" (семейная форма образования, индивидуальный учебный план и другие).	2015-2020	Заместители директора Руководители МО
10.	Обеспечение преемственности между школами 1,2 и 3 уровней обучения.		Заместители директора Руководители МО
11.	Организация работы по профессиональному самоопределению через усиление профориентационной работы на протяжении всего периода обучения.	2015-2020	Заместители директора Руководители МО Булыгина В.К.

3) инновации в технологиях обучения, воспитания и развития

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Внедрение новых технологий развивающего обучения.	2015-2020	МО учителей начальных классов
2.	Разработка и внедрение технологий организации учебно-воспитательного процесса, ориентированных на формирование социально активной и социально-адаптированной личности.		Руководители МО
3.	Использование диалоговых форм обучения, инновационных технологий развивающего обучения. Предупреждение отставания учащихся и создание условий для достижения каждым учащимся базового уровня в зоне ближайшего развития.	2015-2020	Заместители директора Руководители МО

4.	Определение методическими объединениями тем по самообразованию в рамках подготовки к смотру МО: "Технологии обучения в процессе введения ФГОС второго поколения".	2014-2020	Заместители директора Руководители МО
5.	Развитие творческого самостоятельного мышления обучающихся, формирования у них умений и навыков самостоятельного поиска, анализа и оценки информации.	2014-2020	Руководители МО
6	Организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся с использованием ИКТ.	2014-2020	Заместители директора Руководители МО
7.	Совершенствование работы медиатеки школы по накоплению в ней информационных ресурсов и дальнейшего их использования в образовательном процессе.	2014-2020	Заместители директора Руководители МО
8.	Оснащение образовательного процесса современной компьютерной техникой, использование программы "Электронная школа".	2014-2020	Заместители директора Руководители МО Голикова М.А.
9.	Использование инфомационно-аналитической системы управления, построенной на принципах менеджмента качества образования.	2016-2017	Заместители директора Руководители МО
10.	Реализация системы электронного документооборота.	2015-2020	Отдел кадров

и) инновации в условиях организации образовательного процесса

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Проведение мониторинга основных составляющих ресурсного обеспечения процесса управления системы школьного образования.	2015-2016	Заместители директора Руководители МО
2.	Кадровые и методические: - чествования педагогов, учителей-энтузиастов со своими планами и творческими замыслами; - стимулирование педагогов за применение инновационных методик и высокие результаты работы;	2015-2020	Заместители директора Руководители МО Фаттахова Н.И.

	<ul style="list-style-type: none"> - вовлечение большего числа учителей в системную исследовательскую работу по совершенствованию содержания и методики преподавания предмета; - систематическое использование учителями интерактивных форм обучения учащихся и цифровых образовательных ресурсов сети Интернет; - работа учителей по авторским программам, в т.ч. по ПОУ; - стимулирование участия учителей в конкурсах федерального, регионального, муниципального уровней; - систематизация методической работы в школе, усиление взаимодействия методических объединений для достижения общей цели; - модернизация системы образовательной работы в школе; - организация и содержательная поддержка самообразовательной работы педагогов, в том числе на различных курсах в институте развития образования Ивановской области, муниципальном методическом центре; - создание условий для построения школьниками индивидуальных программ; - создание условий для повышения их профессионального уровня (повышенная профессиональная мобильность). 		
3.	Создание условий для развития творческого потенциала учителей и учащихся, получение опыта организаторской деятельности молодыми специалистами, обобщение и распространение опыта работы учителями-наставниками (в т.ч. в сети Интернет).	2015-2020	Заместители директора Руководители МО
4.	Организация мониторинга использования новых технологий в образовательном процессе.	2015-2020	Заместители директора Руководители МО

13.5. Основные направления воспитательной системы школы

№ п/п	Содержание	Сроки	Исполнители
I.	Воспитание патриотизма. Формирование гуманистических ценностей, мировоззренческих начал, гражданской позиции учащихся.		
1.	Работа по воспитанию уважения к истории школы и ее традициям		
1.1.	Организация и проведение традиционных школьных праздников: дня знаний, праздника последнего звонка выпускников, праздника окончания начальной школы.	2015-2020	МО классных руководителей, самоуправление
1.2.	Проведения Дня открытых дверей. Использование разнообразных форм работы с родителями, создание выставок на основе семейного ремесла, проведение виртуальных исторических экскурсий. концертов.	2015-2020	МО классных руководителей, самоуправление
1.3.	Создание проектов по изучению отдельных страниц истории школы. Проведение викторины по знанию истории школы.	2017-2020	МО классных руководителей, самоуправление
1.4.	Встреча с выпускниками разных лет. Празднование юбилейных дат школы.	2015-2020	МО классных руководителей, самоуправление
1.5.	Работа по взаимодействию с ветеранами педагогического труда, оказание им шефской помощи.	2015-2020	МО классных руководителей, самоуправление
1.6.	Ежегодное проведение Дня учителя.	2015-2020	МО классных руководителей, самоуправление
1.7.	Проведение ежегодного награждения лучших учащихся школы по результатам учебного года.	2015-2020	МО классных руководителей, самоуправление
2.	Воспитание патриотизма через использование традиций родного города, региона, России. Проведение мероприятий, посвященных славным историческим событиям России		
2.1.	Проведение классных часов, посвященных дням воинской славы с привлечением ветеранов боевых действий, детей войны.	2015 - 2020	классные руководители
2.3.	Участие в региональной программе краеведческой тематики	2015 - 2020	классные руководители

2.4.	Участие в акции «Письмо солдату».	2015 - 2020	классные руководители
2.5	Реализация проекта «Мы в ответе за тех кого приручили»		Стыцюз О.П
2.6.	Работа школьного музея по программе «Стать гражданином своего Отечества». Проведение музейных уроков, посещение музея родителями учащихся.	2015 – 2020	Стыцюз О.П.
2.7.	Участие в слетах лидеров	2015 – 2020	Прядко Л.И.
2.8.	Участие в региональном конкурсе на лучшую музейную экспозицию.	2015 – 2020	Стыцюз О.П
2.9.	Формирование фонда записей на электронных носителях презентаций, фильмов художественно-патриотической направленности.	2015 – 2020	Лукашенко В.А.
2.10	Участие в конкурсах рисунков, фотографий на патриотическую тему	2015 – 2020	Лукашенко В.А.
2.11	Выездные выставки	2015-2020	Стыцюз О.П.

3.	Формирование позитивного отношения общества к военной службе и положительной мотивации		
3.2.	Проведение круглого стола для учащихся 9-11 классов «Служба в армии. Кто «за»?»	2015 – 2020	Закиров Л.А.
3.3.	Встречи классов с отцами, прошедшими воинскую службу.	2015 – 2020	Прядко Л.И. Закиров Л.А.
3.4.	Несение вахты памяти у памятника в праздники 9 мая, 22 июня, 23 февраля, 12 июня	2015 – 2020	
4.	Изучение истории Российской Федерации через государственную символику		
4.1	Проведение викторины «Учиться, чтобы знать» для учащихся школы.	2015 – 2020	Учителя истории
4.2.	Работа по знанию Государственного гимна РФ. Исполнение гимна на торжественных мероприятиях школы.	2015 – 2020	Шаронова Е.И.

4.3.	Оформление постоянно действующих стендов в фойе, в кабинетах, классных уголках.	2015 – 2020	Прядко Л.И. Водянова И.В.
------	---	-------------	------------------------------

II.	<i>Развитие одаренности учащихся</i>		
I.	<i>Развитие творческой одаренности. Развитие природных способностей учащихся через учет их</i>		
1.1.	Реализация ФГОС через объединения дополнительного образования:	2015 – 2020	Педагоги дополнительного образования
1.4.	Организация и проведение традиционных праздников.	2015 – 2020	Классные руководители, родительские комитет классов
1.5.	Организация проектной деятельности, связанной с проведением традиционных школьных дел.	2015 – 2020	Классные руководители, активы классов
1.6.	Создание творческих проектов, сопровождающих проведение классных часов.	2015 – 2020	Руководители объединений дополнительного образования
1.7.	Совершенствование форм работы, расширение связей с учреждениями дополнительного образования.	2015 – 2020	Прядко Л.И.
2.	<i>Развитие академической и интеллектуальной одарённости. Воспитание разносторонне развитой личности, интеллектуально готовой к продолжению непрерывного образования.</i>		
2.1.	Реализация ФГОС в дополнительном образовании по внеурочной деятельности.	2015 - 2020	Педагоги дополнительного образования
2.2.	Участие в международных играх: «Кенгуру», «Русский медвежонок», «Золотое руно», «Британский бульдог», КИТ и другие.	2015 – 2020	Анфарович У.К. Горбунова А.В.
2.3.	Проведение интеллектуальных игр во 2-11 классах.	2015 – 2020	Заместители директора
2.3.	Участие в городских конкурсах и фестивалях, способствующих развитию интеллектуальной одарённости.	2015 – 2020	Рогачева Г.И. Анфарович У.К.
2.4.	Проведение предметных тематических недель.	2015 – 2020	Руководители МО

2.5.	Выдвижение особо отличившихся учащихся школы на получение грантов, премий района и округа	2015 – 2020	Заместители директора
2.6.	Оформление стенда в фойе «Гордость школы».	2015 – 2020	Прядко Л.И. Заместители директора
2.7.	Участие в марафонах знаний	ежегодно	Заместители директора
3.	<i>Развитие лидерской одарённости. Воспитание личности, способной участвовать в социальных преобразованиях общества.</i>		
3.1.	Создание педагогически целесообразной структуры ученического самоуправления. Активизация работы совета старшекласников, старостата, музыкального, спортивного, общественно-информационного центров самоуправления.	2015 – 2020	Прядко Л.И. Закирьянова С.Л.
3.2.	Проведение конференций школьного самоуправления	2015 – 2020	Прядко Л.И. Закирьянова С.Л.
3.3.	Участие в акциях различной направленности	2015 – 2020	Прядко Л.И. Закирьянова С.Л.
3.4.	Привлечение актива к реализации общественно- значимых дел, к активной внеурочной деятельности.	2015 – 2020	Прядко Л.И. Закирьянова С.Л.
3.5.	Участие в конкурсах и фестивалях, посвященных развитию лидерской одарённости.	2015 – 2020	Прядко Л.И. Закирьянова С.Л.
4.	<i>Развитие спортивной одарённости. Вооружение учащихся знаниями о человеческой природе, о значимости движения в жизни человека.</i>		
4.1.	Реализация ФГОС через работу дополнительного образования. Совершенствование работы спортивных секций.	2015 – 2020	Прядко Л.И.
4.3.	Участие в районных и поселковых соревнованиях (по графику спорткомитета).	2015 – 2020	Прядко Л.И.
4.4.	Проведение классных часов, посвященных организации здорового образа жизни.	2015-2020	Прядко Л.И.
5.	<i>Воспитание трудолюбия. Побуждение личности учащегося к качественному выполнению деятельности выбору способов ее осуществления.</i>		

5.2.	Работа по озеленению территории школы (уборка, поддержание порядка, содержание цветников, кустов).	2015 – 2020	Ивченко Л.Я.
5.3.	Организация трудовой деятельности учащихся на пришкольном участке	2015 – 2020	Учителя технологии, классные руководители
5.4.	Работа трудовых отрядов учащихся во время летней практики.	2015-2020	Прядко Л.И.
6.	<i>Расширение информационного пространства учащихся и включение их в совместную деятельность в освоении этого пространства.</i>		
6.1.	Работа школьного сайта. Освещение событий школы.	2015 – 2020	Лукашенко В.А.
6.2.	Работа школьного информационного центра. Подготовка предметных недель, фестивалей, классных часов.	2015 – 2020	Лукашенко В.А.
6.3.	Выпуск школьных газет	2015 – 2020	Остапенко С.П.
6.4.	Оформление календаря школы выпускниками 11 классов.	2015 – 2020	Классные руководители
7.	<i>Развитие работы по предупреждению и профилактике асоциального поведения учащихся. Развитие правовых основ. Воздействие различных структур общества на личность учащегося с целью усвоения ею принципов правового государства.</i>		
7.1.	Участие в межведомственной комплексной профилактической операции «Несовершеннолетние».	2015 – 2020	Дубасова Т.Н. Жернакова И.В. Прядко Л.И.
7.2.	Проведение координированной работы совместно с ИДН Октябрьского района, органами опекунов и попечительства, учреждениями здравоохранения в целях профилактики асоциального поведения обучающихся.	2015 – 2020	Дубасова Т.Н. Жернакова И.В. Прядко Л.И.
7.3.	Проведение дней правовых знаний совместно с представителями правоохранительных органов. Проведение тематических классных часов «Закон и ты».	2015 – 2020	Дубасова Т.Н. Жернакова И.В. Прядко Л.И.
7.4.	Организация встреч с работниками ГИБДД с целью изучения ПДД с учащимися школы	2015 – 2020	Закиров Л.А.
7.5.	Организация встреч с врачами по профилактике социально опасных заболеваний.	2015 – 2020	Прядко Л.И. Закиров Л.А.

8.	Совершенствование работы МО классных руководителей.		
8.1.	Реализация программ по ФГОС (внеурочная деятельность).	2015 – 2020	Прядко Л.И.
8.2.	Участие в конкурсах разработок педагогических программ классных часов.	2015 – 2020	Прядко Л.И. Шкурят О.А.
8.3.	Разработка, изучение, использование в работе локальных актов, способствующих безопасности проведения школьных мероприятий.	2015 – 2020	Закиров Л.А.
8.4.	Расширение методической подготовки классных руководителей через регулярные заседания МО классных руководителей.	2015 – 2020	Прядко Л.И.
8.5.	Разработка положения для проведения школьных конкурсов.	2015 – 2020	Прядко Л.И.
8.6.	Составление портфолио каждого классного коллектива.	2015 – 2020	Классные руководители

13.6. Дальнейшее развитие физической культуры и спорта

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Исполнители
I.	Внеурочная деятельность.		
1.1.	Реализация ФГОС через работу дополнительного образования. Совершенствование работы спортивных секций	2015 – 2020	Прядко Л.И.
1.2.	Участие в программе «Здоровый образ жизни». Мониторинг уровня состояния здоровья учащихся.	2015 – 2020	Прядко Л.И.
1.3.	Участие в мероприятиях, посвященных здоровому образу жизни - спортивные соревнования, викторины, конкурс рисунков.	2015 – 2020	Прядко Л.И.
1.4.	Участие в олимпиадах, районных спортивных праздниках	2015 – 2020	Прядко Л.И. Учителя физической культуры
1.5.	Участие в районных и городских соревнованиях (по графику спорткомитета).	2015 – 2020	Прядко Л.И. Учителя физической культуры
1.7.	Проведение традиционных соревнований «Папа, мама, я - спортивная семья».	2015 – 2020	Прядко Л.И. Учителя физической культуры

1.8.	Проведение первенства школы по игровым видам спорта (пионербол, баскетбол, волейбол, футбол).	2015 – 2020	Прядко Л.И. Учителя физической культуры
1.9.	Проведение оздоровительных мероприятия для учителей. Организация группы здоровья для учителей.	2015 – 2020	Прядко Л.И. Учителя физической культуры
1.10	Проведение школьной спартакиады.	2015 – 2020	Прядко Л.И. Учителя физической культуры
1.11.	Проведение Дней здоровья.	2015 – 2020	Прядко Л.И. Учителя физической культуры

13.7. Проведение мероприятий здоровьесберегающего характера в образовательном процессе

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Обновление банка данных о заболеваемости учащихся.	1 раз в год	Голикова М.А.
2.	Составление социологических карт по классам, составление списков: - учащихся группы риска; - многодетных семей; - малообеспеченных семей; - неполных семей;	ежегодно	Дубасова Т.Н. Жернакова И.В.
3.	Поддержание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий.	Постоянно	Ивченко Л.Я.
4.	Составление индивидуальных учебных планов для учащихся с ограниченными возможностями, которые обучаются на дому.	ежегодно	Заместители директора
5.	Диспансеризация учащихся и учителей школы.	ежегодно	Глав. Врач Медицинский работник
6.	Проверка состояния охраны труда в школе и документации по охране труда в учебных кабинетах.	2 раза в год	Закиров Л.А.
7.	Обеспечение учащихся горячим бесплатным питанием (15-20 чел.) , в том числе социально защищенных.	ежегодно	Жернакова И.В.
8.	Организация дополнительных каникул для учащихся 1-х классов.	ежегодно февраль	Горбунова А.В.
9.	Оформление информационного стенда по профилактике заболеваний.	ежегодно	Медицинский работник
10.	Проведение родительского лектория "Методы оздоровления детей в домашних условиях".	декабрь 2016	Медицинский работник
11.	Озеленение учебных кабинетов и территории школы.	постоянно	Ивченко Л.Я.

12.	Создание в библиотеке уголка методической литературы по проблеме здорового образа жизни.	ежегодное обновление	Григорьева О.Н.
13.	Мониторинг уровня физического здоровья детей.	ежегодно	Голикова М.А.
14.	Решить вопрос с занятиями физкультурой учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.	2014	Захарова С.М.
15.	Активное внедрение различных форм оздоровления учащихся.		Учителя физической культуры.
16.	Проведение динамических пауз в первых классах, физкультминутки.	ежегодно	Учителя физической культуры.
17.	Применение функциональной музыки для снятия эмоционального напряжения.	ежегодно	Учителя физической культуры.
18.	Проведение внеклассных и внешкольных мероприятий с целью укрепления здоровья учащихся.	ежегодно	Учителя физической культуры.
19.	Проведение недели пропаганды здорового образа жизни.	2015-2020	Учителя физической культуры.
20.	Обеспечение медицинскими аптечками медицинского кабинета и учительской.	ежегодно	Ивченко Л.Я.
21.	Замена ученической мебели (3 комплекта в год) в кабинетах.	ежегодно	Ивченко Л.Я.
22.	Организация ремонта учебных кабинетов (3-4 кабинета в год).	ежегодно	Ивченко Л.Я.
23.	Обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления к работе в зимний период.	ежегодно	Ивченко Л.Я.
24.	Проведение тренировок по эвакуации учащихся из школьного здания.	ежегодно (1 раз в квартал)	Закиров Л.А.

13.8.. Инновационная работа в образовательной организации

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Исполнители
1.	Обеспечение преемственности в инновационной работе. Социально-личностный подход к педагогическому сопровождению образовательного процесса.	2015 – 2020	Заместители директора
2.	Перспективное планирование работы школы в статусе МОП. Учет инновационной составляющей в программе развития школы.	2015 – 2020	Заместители директора
3.	Формирование проектных групп и объединений. Тематическое планирование проектной деятельности групп и объединений.	ежегодно	Заместители директора
4.	Отслеживание результатов	ежегодно	Заместители

	инновационной деятельности, совместное обсуждение проведенной работы, сбор накопленных материалов.		директора
5.	Творческие отчеты участников МО (открытые уроки и мероприятия).	ежегодно	Заместители директора
6.	Мониторинг по качеству использования медиаресурсов.	ежегодно	Заместители директора
7.	Организация работы в соответствии с темой "Инновационные идеи и методические решения в условиях введения ФГОС".	Февраль 2015 года	Заместители директора
8.	Освоение педагогами школы современных образовательных технологий: - технология развития критического мышления; - технологии модульного обучения; - технологии эффективной педагогической коммуникации (дебаты, кейс-технологии); - критические технологии.	ежегодно	Заместители директора
9.	Семинар: «Психолого-методическое сопровождение ФГОС НОО».	2015 года	Горбунова А.В.
10.	Контроль за использованием электронных сервисов.	ежегодно	Заместители директора
11.	Организационная работа по созданию электронного портфолио учителей		Заместители директора
12.	Развитие ресурсной базы образовательного процесса.		Заместители директора
13.	Организация дистанционного обучения.	2015 – 2020	Заместители директора
14.	Презентация результатов ИД в профессиональном сообществе.	2015 – 2020	Заместители директора
15.	Создание комплексной системы информационного обеспечения всей системы школьного образования.	2015-2016	Лукашенко В.А.
16.	Организация работы в условиях действия программы Департамента образования «О введении электронного документооборота».	ежегодно	Заместители директора Отдел кадров
17.	Использование компьютеров в управленческой деятельности. Сдача отчетов ОШ-1 .	2015 – 2020	Заместители директора
18.	Изыскание средств на обновление локальной сети.	2015 – 2020	Фаттахова Н.И.
19.	Создание на основе программы «Аверс» базы данных школы. Автоматизация составления и корректировки расписания.	ежегодно	Кяккинен Е.В.
20.	Создание компьютерного банка	ежегодно	Фаттахова Н.И.

	данных о нормативно-правовой базе школы.		
21.	Анализ обеспечения преподавателей – предметников, классных руководителей полноценными автоматизированными рабочими местами на базе мобильных и стационарных компьютерных устройств, оснащённых программным обеспечением для ведения электронных классных журналов.	ежегодно	Фаттахова Н.И.
22.	Организация работы в электронном журнале. Консультирование учителей по синхронизации итогов деятельности в ЭЖ, по работе с информацией в электронных дневниках учащихся.	ежегодно	Голикова М.А. Лукашенко В.А.
23.	Проведение классных родительских собраний с целью консультирования родителей по работе с электронными дневниками.	ежегодно декабрь	Фаттахова Н.И.
24.	Работа с ЭЖ, консультирование педагогов по созданию электронного портфолио учеников.	ежегодно	Заместители директора
25.	Организационная работа по созданию электронного портфолио учителей	ежегодно	Заместители директора
26.	Развитие ресурсной базы образовательного пространства.	ежегодно	Заместители директора
27.	Введение электронного мониторинга при наборе детей в первые классы.	ежегодно	Горбунова А.В.
28.	Деятельность, направленная на развитие и улучшение образовательного процесса, повышения качества образования, развитие вариативности образования.		Заместители директора
29.	Анализ результатов реализации проектов по направлениям "Модернизация образования", "Информатизация образования", "Сохранение и укрепление здоровья обучающихся", «Профилизация в старшей школе».	2015-2020	Заместители директора

30.	Комплектование 10-х профильных классов в	2015 – 2020	Заместители директора Бульгина В.К.
31.	1. Комплектование групп учащихся по выбранным курсам, составление расписания элективных курсов, организация занятий. 2. Организация занятий в ИГХТУ 3. Учебно-методический семинар для	2015 – 2020	Заместители директора Бульгина В.К. Дубасова Т.Н.

	<p>учителей «Разработка, рецензирование и экспертиза учебных программ профильных предметов».</p> <p>4. Выступление на родительских собраниях по ознакомлению родителей 5- 9, 10- 11 классов с планом организации предпрофильной подготовки и профильного обучения.</p> <p>5. Диагностика психологической готовности 9 класса к выбору профессии и профиля обучения в старших классах.</p>		
32.	<p>1. Обзор публикаций по вопросам профильного обучения.</p> <p>2. Организация выставки учебной, научно-популярной литературы «Мир профессий», «Человек в мире профессий».</p>	ежегодно	Заместители директора Булыгина В.К.
33.	<p>1. Анализ хода реализации учебных программ профильных предметов и элективных курсов.</p> <p>2. Изучение степени удовлетворенности организацией УВП в 10-11 классе.</p>	ежегодно	Булыгина В.К. Дубасова Т.Н.
34.	<p>1. Проведение опроса по выявлению проблем, с которыми сталкиваются родители при профессиональном самоопределении ребенка.</p> <p>2. Мониторинг уровня обученности учащихся профильного класса.</p>	ежегодно	Булыгина В.К. Дубасова Т.Н.
35.	<p>1. Участие в Днях открытых дверей, проводимых учебными заведениями, Дне выпускника.</p> <p>2. Диагностика интересов обучающихся 8 класса с целью организации предпрофильной подготовки в 9 классе.</p>	ежегодно	Классные руководители Булыгина В.К. Дубасова Т.Н.
36.	<p>1. Оценка эффективности организации профильного обучения.</p> <p>2. Сбор, анализ, систематизация опыта работы школы по организации предпрофильной подготовки и профильного обучения.</p>	ежегодно июнь	Булыгина В.К. Дубасова Т.Н.
37.	<p>Планирование участия в конкурсах проектных и исследовательских работ школьников по различным областям знаний и направлениям на новый учебный год Распределение и использование часов внеурочной деятельности для работы с одаренными детьми, детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебе с целью их подготовки для участия в</p>	В течение года	Заместители директора

	предметных олимпиадах и интеллектуальном марафоне.		
38.	Педагогическое сопровождение одарённых детей.	ежегодно	Анфарович У.К.
39.	Организация участия одаренных детей в профильных сменах и лагерях.	ежегодно	Прядко Л.И.
40.	Организация участия одаренных детей в олимпиадах, фестивалях, конкурсах.	ежегодно	Анфарович У.К.

XIV. ЭКСПЕРТИЗА И МОНИТОРИНГ ДОСТИЖЕНИЯ ЗАПЛАНИРОВАННОГО РЕЗУЛЬТАТА

14.1. Показатели уровня достижений учащихся в образовательном процессе

1. Процент успеваемости.
2. Процент качества знаний, умений и навыков (на «4» и «5»).
3. Процент учащихся, участвующих в предметных и надпредметных олимпиадах и творческих конкурсах (по уровням: школьный, районный, городской, общероссийский).
4. Средний балл результатов итоговой аттестации в форме ГИА и ЕГЭ по предметам.
5. Количество учащихся (по ступеням образования), вовлечённых в исследовательскую и проектную деятельность.
6. Количество учащихся, ставших победителями олимпиад, игр, соревнований, конкурсов в масштабе района, города, республики.
7. Процент учащихся, участвующих в программах дополнительного образования внутри школы и вне её.
8. Процент учащихся, являющихся пользователями персонального компьютера и сети «Интернет» внутри школы и вне её.
9. Процент учащихся, участвующих в органах ученического самоуправления на уровне класса, школы.
10. Процент учащихся, участвующих в социальных акциях.
11. Процент учащихся, участвующих в спортивных соревнованиях на уровне школы, района, города, республики.
12. Количество учащихся, выбывших из школы и прибывших в школу за определённый период.
13. Процент учащихся 11 классов, заканчивающих школу с золотой или серебряной медалью.

14.2. Показатели уровня мастерства учителей

1. Процент успеваемости и качества знаний учеников.
2. Процент уроков, на которых используются творческие, исследовательские или проектные задания.
3. Процент уроков с использованием инновационных педагогических технологий, в том числе ИКТ.
4. Процент использования нестандартных форм организации учебного процесса от общего количества уроков.
5. Рейтинг учителей по результатам опросов учащихся, родителей, коллег.
6. Процент учителей, имеющих соответствующую квалификационную категорию.
7. Количество учителей, имеющих отраслевые и правительственные награды.
8. Количество учителей, принимавших участие в открытых уроках, мастер-классах, семинарах, конференциях, конкурсах внутри школы и вне её.
9. Процент учителей, оказывающих дополнительные образовательные услуги.
10. Процент учителей, подготовивших победителей олимпиад и выпускников-медалистов.

14.3. Показатели качества условий организации образовательного процесса

1. Количество учащихся школы, на долю которых выпадает 1 компьютер в образовательном процессе.

2. Количество интерактивных досок, используемых в учебных кабинетах школы.
3. Количество мультимедийных установок, используемых в учебных кабинетах школы.
4. Процент учебных кабинетов, отвечающих современным требованиям к организации процесса обучения.
5. Уровень медицинского обслуживания учащихся и учителей.
6. Процент охвата учащихся горячим питанием в столовой школы.
7. Степень обеспечения методической службы школы.
8. Процент обеспечения учащихся бесплатными учебниками по параллелям классов.

14.4. Показатели качества управления системой образования в школы

1. Степень координации положений Программы развития с мероприятиями годовых планов работы школы.
2. Степень соответствия тематики педагогических советов, заседаний административного совета, методического совета, совета школы и методических кафедр теме Программы развития.
3. Степень системности и сравнимости мониторинга промежуточных учебных результатов.
4. Процент участия учителей в дополнительных образовательных программах.
5. Процент охвата основных видов деятельности школы качественным планированием.
6. Степень соответствия документации школы нормативным требованиям.

14.5. Показатели общественного рейтинга школы и её востребованности

1. Динамика наполняемости 1-х, 5-х и 10-х классов школы в целом.
2. Количество жалоб родителей за определённый период.
3. Количество травм учащихся и учителей за определённый период.
4. Процент родителей, не имеющих претензий к образовательной деятельности школы.
5. Перечень образовательных и необразовательных учреждений, сотрудничающих со школой.
6. Количество материалов в средствах массовой информации различного уровня, касающихся работы школы.
7. Процент посещаемости родительских собраний в классах.
8. Количество посетителей электронного сайта школы.

14.6. Риски и минимизация их влияния

Выделяются следующие группы рисков, которые могут возникнуть в ходе реализации подпрограммы:

- организационно - управленческие риски: могут возникнуть вследствие недостаточного качества управления подпрограммой - низкого уровня координации деятельности исполнителей, проблем мониторинга, контроля, обратной связи, а также неготовности управленческих кадров, вовлеченных в реализацию подпрограммы, к деятельности в новых условиях;
- социальные риски связаны с вероятностью повышения социальной напряженности из-за неполной или недостоверной информации о реализуемых мероприятиях, в силу наличия разнонаправленных социальных интересов социальных групп, а также в условиях излишнего администрирования.

Основными мерами управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей государственной подпрограммы выступают следующие:

- мониторинг,
- открытость и подотчетность,
- научно-методическое и экспертно-аналитическое сопровождение,
- информационное сопровождение.

При реализации Программы развития на 2015-2020 гг. «Приведение образовательного пространства МКОУ СОШ №7 в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ) и ФГОС» возможно возникновение , которые могут снизить эффективность спланированных инновационных изменений. Чтобы исключить подобные риски, настоящая Программа обозначает следующую систему мер по их минимизации.

Система мер по минимизации рисков реализации Программы

Виды рисков	Пути минимизации рисков
Нормативно-правовые риски	
<ul style="list-style-type: none"> - Неполнота отдельных нормативно-правовых документов, не предусмотренных на момент разработки и начало внедрения Программы. - Неоднозначность толкования отдельных статей ФЗ-273 и нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность и ответственность субъектов образовательного процесса и школе в целом 	<ul style="list-style-type: none"> - Регулярный анализ нормативно-правовой базы школы на предмет ее актуальности, полноты, соответствия решаемым задачам. - Систематическая работа руководства школы с педагогическим коллективом, родительской общественностью и партнерами социума по разъяснению содержания ФЗ-273 и конкретных нормативно-правовых актов.
Финансово-экономические риски	
<ul style="list-style-type: none"> - Нестабильность и недостаточность бюджетного финансирования; - Недостаток внебюджетных, спонсорских инвестиций и пожертвований в связи с изменением финансово-экономического положения партнеров социума. 	<ul style="list-style-type: none"> - Своевременное планирование бюджета школы по реализации программных мероприятий, внесение корректив с учетом реализации новых направлений и программ, а также инфляционных процессов. - Систематическая по работа по расширению партнерства.
Организационно - управленческие риски	
<ul style="list-style-type: none"> - Некомпетентное внедрения сторонних структур (организаций, учреждений) и лиц в процессы принятия управленческих решений по обновлению образовательного пространства школы в образовательный процесс. 	<ul style="list-style-type: none"> - Разъяснительная работа руководства школы по законодательному разграничению полномочий и ответственности, четкая управленческая деятельность в рамках ФЗ-273 (статьи 6-9, 28).
Социально-психологические риски (или риски человеческого фактора)	
<ul style="list-style-type: none"> - Недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у отдельных педагогов по реализации углубленных программ и образовательных технологий. - Неготовность отдельных педагогов выстраивать партнерские отношения с другими субъектами образовательного процесса, партнерами социума. 	<ul style="list-style-type: none"> - Систематическая работа по обновлению внутриучрежденческой системы повышения квалификации. Разработка и использование эффективной системы мотивации включения педагогов в инновационные процессы. - Психолого-педагогическое и методическое сопровождение педагогов с недостаточной коммуникативной компетентностью
Ресурсно-технологические риски	
<ul style="list-style-type: none"> - Неполнота ресурсной базы для реализации новых направлений и отдельных программ и мероприятий Программы; - Прекращение плановых поставок необходимого оборудования для реализации программ реализации ФГОС общего образования. 	<ul style="list-style-type: none"> - Систематический анализ достаточности ресурсной базы для реализации всех компонентов Программы. - Включение механизма дополнительных закупок необходимого оборудования за счет развития партнерских отношений. Участие педагогов и всего образовательного учреждения в международных, федеральных, региональных проектах и в грантовой деятельности для расширения возможностей развития ресурсной базы.

Все эти предусмотренные мероприятия по осуществлению, сопровождению и текущей коррекции Программа развития на 2015-2020 гг. «Приведение образовательного пространства МКОУ СОШ №7 в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ)» и ФГОС» являются определенной гарантией ее успешной и полноценной реализации.

Руководитель ОУ _____
М.П. (подпись руководителя)

Н.И.Фаттахова
(Фамилия, имя, отчество)

« 31 » августа 2014г