

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ «СОШ №7»

гп Талинка

Е.В. Мананников

2019г



о проведении открытого военно-патриотического мероприятия «Посвящение в кадеты»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Федерального закона «Об основных гарантиях и прав ребенка в Российской Федерации», Устава школы, концепции и программы развития школы, Положения о кадетском классе в МКОУ «СОШ №7» гп Талинка, Устава кадетского подразделения МКОУ «СОШ №7» гп Талинка.
- 1.2 Данное Положение призвано урегулировать проведение открытого мероприятия, его планирование, подготовку, проведение, оценку результатов.
- 1.3 Данное открытое мероприятие входит в план работы образовательного учреждения и разрабатывается в соответствии с необходимыми требованиями.

2. Цели и задачи:

2.1. Цели:

- формирование устойчивой гражданской позиции, направленной на активное участие в жизни общества, страны;
- развитие патриотизма, любви к Родине, великому прошлому страны среди подрастающего поколения;
- популяризация кадетского движения среди населения.

2.2. Задачи:

- развитие индивидуальных качеств обучающихся через различные формы внеклассной и внеурочной деятельности;
- развитие инициативы и творчества обучающихся в процессе коллективных дел;
- развитие духовно-нравственных основ подрастающего поколения;

- создание атмосферы психологического комфорта, условий для развития эмоциональной, коммуникативной, культурной сфер;
- социальная адаптация детей через практико-деятельностную основу воспитательного процесса;
- переживание ситуации успеха в различных видах деятельности;
- укрепление связей кадетского движения Октябрьского района с общественными и общественно-политическими движениями;
- укрепление связи поколений.

3. Организация и проведение открытого военно-патриотического мероприятия «Посвящение в кадеты»

3.1. Открытое военно-спортивное мероприятие «Посвящение в кадеты» организуется и проводится школой в сроки, указанные в годовом плане деятельности школы, в плане деятельности классного коллектива, разработанном классным руководителем, в плане работы офицера-наставника на основании Положения о кадетском классе в МКОУ «СОШ №7» гп Талинка, Устава кадетского подразделения МКОУ «СОШ №7» гп Талинка.

3.2. Разработчиками сценария, организаторами подготовки проведения мероприятия являются классные руководители кадетских классов МКОУ «СОШ №7» гп Талинка, офицер-наставник, педагоги-организаторы.

3.3. Для организации и проведения внеклассного мероприятия создаются творческие группы, определяются ответственные за различные направления сценария, распределяются роли.

3.4. Воспитанники кадетских подразделений 3 взвода (6в класс) и 4 взвода (5в класс) приводятся к присяге в соответствии с требованиями Положения и Устава.

3.5. Воспитанники 1 взвода (9а класс) и 2 взвода (8в класс) принимают непосредственное участие в подготовке, организации и проведении открытого мероприятия.

3.6. Для участия в общем сценарии открытого мероприятия привлекаются учащиеся школы без учета специальной направленности (некадетские классы).

3.7. В подготовке и проведении открытого мероприятия принимают участие сторонние организации гп Талинка.

3.9. Выступление барабанщиков разработано ДШИ гп Талинка.

3.10. На открытое мероприятие приглашаются представители администрации городского поселения, общественных, общественно-политических организаций поселения, района.

3.11. Общее руководство на мероприятии кадетскими подразделениями МКОУ «СОШ №7» гп Талинка осуществляется начальником Штаба кадетского центра Октябрьского района ХМАО – Югры.

3.12. Мероприятие состоится 20.12.2019 в 13.00 в актовом зале МКОУ «СОШ №7» гп Талинка.

4. Обязанности учителей и обучающихся при организации и проведении внеклассных мероприятий

4.1. При проведении внешкольного мероприятия инженер ТБ проводит с обучающимися до мероприятия инструктаж по правилам поведения, правилам пожарной безопасности и т.д. с отметкой в «Журнале регистрации инструктажа с обучающимися».

4.2. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при подготовке, проведении мероприятия несут классные руководители кадетских классов, офицер-наставник.

4.3. Заместителем директора по воспитательной работе готовится распоряжение о подготовке, проведении, анализе мероприятия и т.д., распределяется дежурство учителей во время проведения мероприятия.

4.4. При проведении открытого мероприятия инженер по ТБ ставит в известность специальные службы.

4.6. После проведения мероприятия организаторы и участники убирают, декорации и предметы оформления мероприятия.

5. Поощрения за проведенное мероприятие

5.1. Обучающимся школы, класса за качественно подготовленное и проведенное мероприятие может быть объявлена благодарность приказом директора школы по представлению классного руководителя, офицера-наставника, заместителя директора по воспитательной работе.

5.2. Обучающиеся школы могут быть награждены грамотой за подготовленное и проведенное мероприятие по представлению вышеуказанных лиц.